

Приложение № 5
к Протоколу Наблюдательного совета
Фонда
от «1» апреля 2026 г. № 12/2026

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом
Московского Фонда поддержки
промышленности и предпринимательства
(Протокол от «1» апреля 2026 г.
№ 12/2026)

Председатель Наблюдательного совета

_____/Жуков В.Н./

Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, РЕАЛИЗУЮЩИМ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ ПО
РАЗВИТИЮ ИНФРАСТРУКТУРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ, В ЦЕЛЯХ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ
НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ**

Москва, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления финансовой поддержки организациям, реализующим инвестиционные проекты по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта на территории города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (далее – Порядок) разработан в соответствии с приложением 5 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП).

1.2. Отбор юридических лиц, являющихся некоммерческими организациями, акционерными обществами и обществами с ограниченной ответственностью, реализующими инвестиционные проекты по созданию объектов, предназначенных для обеспечения занятий физической культурой, спортом, в том числе помещений вспомогательного назначения, включая технологическое подключение указанных объектов к инженерным сетям, в целях развития инфраструктуры физической культуры и спорта на территории города Москвы (далее – инвестиционные проекты) (далее – организации), претендующих на получение финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в целях реализации инвестиционных проектов (далее – отбор) осуществляется на основании поданной в Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства (далее – Фонд) заявки по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку и приложенных к ней документов, перечень которых установлен приложением 2 к настоящему Порядку.

1.3. Прием заявок осуществляется Фондом на основании приказа генерального директора Фонда об объявлении о проведении отбора с указанием срока начала и окончания приема заявок.

1.4. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору (далее – договор), заключенному между Фондом и организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки.

1.5. Показатели эффективности предоставления финансовой поддержки устанавливаются Фондом по каждой заявке в соответствии с методикой расчета, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку, и подлежат включению в договор.

1.6. Терминология и сокращения в тексте настоящего Порядка используются в соответствии с их значениями, предусмотренными приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРВИЧНОЙ ПРОВЕРКИ ЗАЯВОК ФОНДОМ

2.1. Прием заявок на предоставление финансовой поддержки организуется и осуществляется Фондом.

2.2. Заявки с приложением документов, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку, предоставляются в Фонд в рабочее время путем непосредственной передачи пакета документов на бумажном носителе в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком. Фонд обеспечивает незамедлительный прием и фиксирует комплектность предоставленного пакета документов путем проставления отметки о приеме документов в описи передаваемой документации или акте приема-передачи документов, составляемом организацией в 2 (двух) экземплярах.

2.3. В целях контроля времени поступления и рассмотрения заявок Фонд обеспечивает ведение журнала регистрации заявок, в котором фиксируются дата и время

поступления заявок. Лицом, ответственным за ведение журнала регистрации заявок и достоверность сведений, содержащихся в нем, является должностное лицо Фонда, курирующее Управление внешних связей.

2.4. Входящая заявка регистрируется Фондом путем указания даты, времени ее поступления, комплектности предоставленных документов в журнале регистрации заявок по факту непосредственной передачи заявителем пакета документов в Фонд.

Первичная проверка заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, к комплектности и содержанию отражаемой в ней информации осуществляется Фондом в течение 1 (одного) рабочего дня со дня ее регистрации.

2.5. В случае несоответствия заявки и (или) прилагаемых документов требованиям, установленным Фондом (в том числе представления неполного комплекта документов), Фонд в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми документами направляет заявителю уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин отказа заказным письмом либо на указанный в заявке адрес электронной почты заявителя.

В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению организация вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного Фондом срока окончания приема заявок. При этом днем регистрации доработанной заявки считается день повторной подачи заявки.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

3.1. Комплексная экспертиза заявок организаций, претендующих на получение финансовой поддержки, осуществляется Фондом.

Комплексная экспертиза заявок и приложенных к ней документов проводится Фондом в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания срока первичной проверки заявки в соответствии с п. 2.4 настоящего Порядка.

3.2. В рамках комплексной экспертизы заявок Фонд:

3.2.1. Осуществляет проверку соответствия организации, кредитного договора, в том числе в части инвестиционного проекта, требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

3.2.2. Осуществляет проверку заявки и приложенных документов на соответствие требованиям, установленным Фондом (в том числе если указанные обстоятельства не были выявлены на этапе первичной проверки заявки), производит анализ содержания и информации, отраженной в представленных документах.

3.2.2.1. В рамках проверки заявки и приложенных документов Фонд:

устанавливает допустимость использования земельного участка для целей реализации инвестиционного проекта, а именно - производит сопоставление целей использования земельного участка, указанных в правоустанавливающем документе на земельный участок (договоре на использование земельного участка), с информацией о виде разрешенного использования земельного участка

или производит сопоставление целей договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства, предназначенного для обеспечения занятий физической культурой, спортом, в том числе помещений вспомогательного назначения, а также наличие согласования Департамента спорта города Москвы концепции размещения некапитального объекта, либо дизайна внешнего вида, архитектурных и конструктивных решений фасадов, разрезов объектов спортивного назначения и размещаемого на них оборудования.

3.2.3. Производит расчет размера предоставляемой финансовой поддержки в соответствии с методикой, установленной в приложении 4 к настоящему Порядку.

3.2.4. Принимает решение о предоставлении финансовой поддержки и уведомляет организации о принятом решении путем направления им уведомлений способом, обеспечивающим подтверждение их получения.

3.2.5 По итогам проведения комплексной экспертизы заявки Фонд подготавливает заключение по форме, установленной приложением 5 к настоящему Порядку, о соответствии организации и заявки требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП и настоящим Порядком, и возможности предоставления финансовой поддержки в пределах лимитов, определяемых Фондом, либо о несоответствии установленным требованиям.

3.3. В случае подготовки заключения о несоответствии организации требованиям настоящего Порядка и (или) заявки требованиям, установленным Фондом, Фонд прекращает рассмотрение заявки и в течение 3 (трех) рабочих дней направляет заявителю уведомление о прекращении рассмотрения заявки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, с указанием причин прекращения рассмотрения заявки, заказным письмом либо на указанный в заявке адрес электронной почты организации.

3.4. В случае принятия Экспертным советом Фонда решения о предоставлении финансовой поддержки и его последующего одобрения Наблюдательным советом Фонда, Фонд в течение 3 (трех) рабочих дней с даты одобрения Наблюдательным советом решения Экспертного совета направляет организации уведомление о принятом в отношении заявки решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, заказным письмом либо на указанный в заявке адрес электронной почты организации.

3.5. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки Фонд направляет организации договор о предоставлении финансовой поддержки для подписания способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора (заказным письмом/налично/курьерской службой).

3.6. Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения договора о предоставлении финансовой поддержки подписывает его и направляет в Фонд способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора (заказным письмом/налично/курьерской службой).

3.7. В случае непредоставления организацией подписанного со своей стороны договора в срок, указанный в пункте 3.6 настоящего Порядка, Фонд принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки. Уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки направляется Фондом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты истечения срока подписания организацией договора о предоставлении финансовой поддержки.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

4.1. Порядок предоставления финансовой поддержки устанавливается в договоре по форме, утвержденной генеральным директором Фонда и опубликованной в сети Интернет на сайте <https://mfppp.ru>.

4.2. Средства финансовой поддержки подлежат перечислению на специальный расчетный счет, открываемый организацией в банке (далее – расчетный счет организации).

4.3. Перечисление средств финансовой поддержки производится на расчетный счет организации после предварительного предоставления организацией в Фонд акта расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору и расчета Фондом суммы предстоящего перечисления.

4.4. После проведения банком процедуры списания средств финансовой поддержки с расчетного счета организации в счет погашения обязательства по уплате процентов по кредитному договору организация и Фонд проводят последующую сверку расчетов.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ И ПРОВЕРОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Фонд осуществляет контроль за соблюдением организацией условий договоров (в том числе путем проведения выездных мероприятий), включая условия предоставления финансовой поддержки, предусмотренные пунктом 1.4 приложения 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, достижение показателей эффективности предоставления финансовой поддержки (далее – обязательства организации), в соответствии с Порядком контроля за соблюдением условий предоставления финансовой поддержки Фонда (далее – Порядок контроля).

5.2. Контрольные мероприятия, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Порядка, осуществляются Фондом в форме камеральных и выездных проверок исполнения обязательств организации и проводятся Фондом в следующие сроки:

Цель договора	Предмет проверки:	Сроки проведения проверок:	
		Камеральная проверка	Выездная проверка
В целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта на территории города Москвы	Соответствие требованиям к получателям поддержки	Не реже одного раза в год, по итогам года. В случаях закрытия кредитного договора не позднее 15 рабочих дней после окончания соответствующего квартала	По решению генерального директора Фонда
	Выполнение установленных показателей эффективности		
	По показателю 1 (для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов, не являющихся объектами капитального строительства)	При наступлении срока исполнения установленных показателей эффективности	По решению генерального директора Фонда
	По показателю 2 (для проектных компаний)	Не реже одного раза в год в течение 2 лет после ввода в эксплуатацию объектов физической культуры и спорта	
	По показателю 3 (для проектных компаний)	Не реже одного раза в год в течение срока получения поддержки, а также в течение 2 лет после окончания срока получения поддержки	
	Соблюдение сроков реализации инвестиционного проекта	При наступлении срока исполнения установленных показателей	По решению генерального директора Фонда

5.3. В рамках проверок исполнения обязательств организации, которая получает финансовую поддержку на цели, указанные в приложении 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, организация обязана представить к дате начала проверки в Фонд запрошенный Фондом пакет документов, в том числе сформированный в

соответствии с перечнем, предусмотренным приложением 6 к настоящему Порядку, а также приложением 1 к Порядку контроля.

Камеральная проверка проводится по месту нахождения Фонда в целях оценки полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах и материалах, представленных организацией, а также проверки соблюдения организацией обязательных требований, предусмотренных постановлением Правительства Москвы № 1820-ПП и договором.

Выездная проверка соблюдения условий предоставления финансовой поддержки проводятся в целях установления фактических обстоятельств, связанных с осуществлением организацией деятельности в сфере развития инфраструктуры физической культуры и спорта на территории города Москвы.

5.4. В случае приостановления предоставления финансовой поддержки по основаниям, предусмотренным договором, в том числе ввиду ненадлежащего исполнения обязательств организацией, Фонд осуществляет обязательную внеплановую камеральную (выездную) проверку в соответствии с условиями настоящего Порядка и Порядка контроля.

5.4.1. Внеплановая проверка проводится по решению генерального директора Фонда, в том числе при наличии следующих оснований:

- в случае наличия у Фонда оснований полагать, что в отношении организации имеются сведения о нарушении условий договора, в том числе в части недостижения установленных показателей эффективности получения финансовой поддержки;
- при досрочном исполнении организацией кредитного договора, а также в случае его прекращения, расторжения;
- по обращениям учредителя Фонда, коллегиальных органов Фонда;
- в целях проверки устранения организацией ранее выявленных нарушений.

Не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала проведения проверки (плановой (внеплановой) организации (руководителю юридического лица) направляется по почте заказным письмом или по адресу электронной почты, указанному в договоре, уведомление о проведении проверки.

5.5. Целью проведения ежегодных выездных проверок является установление факта реализации инвестиционного проекта.

5.6. Для проведения проверок проверяющие определяются приказом генерального директора Фонда из сотрудников Фонда в количестве не менее 1 (одного) человека для камеральных проверок и 2 (двух) человек для выездных проверок (один из которых является руководителем рабочей группы), обладающих необходимыми профессиональными знаниями.

5.7. Срок проведения выездной проверки не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней.

5.8. Результаты проверок оформляются актом, содержащим информацию о дате, времени и месте проведенной проверки, об организации, в отношении которой проводилась проверка, сведения о персональном составе рабочей группы Фонда, проводившей проверку, факты, выявленные в ходе проверки, а также другую информацию, предусмотренную Порядком контроля.

5.9. Фонд проверяет исполнение организацией условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренных приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, достижение организацией показателей эффективности предоставления финансовой поддержки, предусмотренных настоящим Порядком Фонда и договором и, в случае выявления нарушений, вправе приостановить оказание финансовой поддержки по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, Порядком контроля и договором, а также потребовать от организации возврата предоставленных средств финансовой поддержки, предусмотренном настоящим Порядком.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Порядок и любые изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента их утверждения Наблюдательным советом Фонда.

6.2. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на отношения, возникшие до его утверждения, за исключением пересмотра Экспертным советом Фонда возможности установления показателей эффективности предоставления финансовой поддержки в соответствии с настоящим Порядком и последующим утверждением решения Экспертного совета Фонда Наблюдательным Советом Фонда.

6.3. В случае противоречия положений настоящего Порядка действующему законодательству Российской Федерации и города Москвы применению подлежат нормы действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы.

6.4. Текст настоящего Порядка подлежит опубликованию в сети Интернет на сайте <https://mfppr.ru>.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Дата поступления	
Время	
ФИО	
Подпись	

**В Московский Фонд поддержки
промышленности и
предпринимательства**

от _____ «_____»

Адрес:

(ОГРН ___, ИНН, ___, КПП ___)

ЗАЯВКА

**на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат
на уплату процентов по кредитному договору**

В соответствии с приложением 5 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (указывается организационно-правовая форма заявителя) «_____» (указывается полное наименование заявителя) (ИНН_____, ОГРН_____) просит рассмотреть заявку на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному «_____» (указывается полное наименование Заявителя) с «_____» (указывается полное наименование банка) для реализации инвестиционного проекта по созданию объектов, предназначенных для обеспечения занятий физической культурой, спортом, в том числе помещений вспомогательного назначения, включая технологическое подключение указанных объектов к инженерным сетям

Приложение:

1. Общие сведения по заявке;
2. Заверения об обстоятельствах
3. Пакет документов в соответствии с перечнем, установленным Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства.

Способ уведомления о результате рассмотрения Заявки:

☐

Заказное письмо (указывается адрес регистрации Заявителя)

☐

Электронная почта (указывается электронная почта Заявителя)

Руководитель организации (указывается должность) Дата:

«_____»

М.П.

Ф.И.О

**Приложение 1 к Заявке
на предоставление финансовой поддержки**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ПО ЗАЯВКЕ

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ		
1	Наименование заявителя	
2	Генеральный директор	Ф.И.О.
3	ОГРН	
4	Дата присвоения ОГРН	
5	ИНН	
6	КПП	
7	ОКВЭД	
8	Место нахождения и адрес заявителя в ЕГРЮЛ	
9	Адрес заявителя фактический	
10	Номер телефона	
11	Электронная почта	
ДЛЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА		
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
12	Адрес объекта строительства	
13	Функциональное назначение объекта строительства	
14	Общая площадь объекта	
15	Срок строительства	
15.1	Срок введения в эксплуатацию	
16	Общая площадь объектов и плоскостных сооружений в составе инвестиционного проекта	
ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК		
17	Кадастровый номер	
18	Адресный ориентир	
19	Площадь земельного участка	
20	Вид разрешенного использования земельного участка	

21	Сведения о правах на земельный участок	
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА		
22	№ ГПЗУ	
23	Дата выдачи	
24	Предельные параметры строительства	
РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО		
25	№ разрешения на строительство	
26	Дата выдачи	
27	Срок действия	
28	Площадь объекта	
29	Функциональное назначение объекта	
ДЛЯ ОБЪЕКТОВ НЕКАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА		
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
30	Реквизиты договора на размещение объектов, не являющихся объектами капитального строительства	
31	Адресный ориентир места размещения объекта	
32	Кадастровый номер земельного участка	
33	Срок размещения объекта	
34	Дата ввода в эксплуатацию	
35	Площадь территории, предоставляемой для размещения объекта	
36	Ситуационный план с указанием места размещения объекта	
37	Функциональное назначение объекта	
38	Общая площадь объекта включая плоскостные сооружения	
СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ		

39	Наименование банка	
40	ОГРН	
41	ИНН	
42	Лицензия ЦБ РФ	
43	Дата заключения договора	
44	Номер договора	
45	Срок действия договора	
46	Сумма кредита	
47	Цель кредита	
48	Периодичность процентных платежей	
49	Порядок погашения основного долга	
50	Размер процентной ставки по кредиту	%
СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРАХ (УЧАСТНИКАХ) ЗАЯВИТЕЛЯ		
51	Наименование	
52	ОГРН	
53	ИНН	
54	Страна регистрации	
55	Адрес регистрации	
56	Доля участия в Обществе	

Генеральный директор

« »

Ф.И.О

М.П.

**Приложение 2 к Заявке
на предоставление финансовой поддержки**

ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации приложением 5 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП) организация _____ «_____» (ОГРН _____, ИНН _____) (далее – Заявитель) сообщает Московскому Фонду поддержки промышленности и предпринимательства (далее – Фонд) о том, что сведения, содержащиеся в заявке от «_____» _____ на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, являются достоверными. Настоящим Заявитель сообщает Фонду и заверяет, что:

1. Организация - Заявитель состоит на учете в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

2. Продолжительность регистрации организации - Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки.

3. Среднемесячный размер начисленной заработной платы работников организации - Заявителя за год, предшествующий году подачи заявки, составляет не менее уровня средней заработной платы по отчетным данным Управления Федеральной службы государственной статистики по г. Москве и Московской области за год, предшествующий году подачи заявки, по соответствующему разделу Общероссийского классификатора видов экономической деятельности для соответствующей категории организаций.

4. Среднесписочная численность работников организации – Заявителя за месяц, предшествующий месяцу подачи заявки, составляет не менее 5 работников.

5. У организации – Заявителя отсутствует факт снижения более чем на 20 процентов численности работников организации в последнем расчетном периоде, предшествующем дню подачи заявки, по сравнению:

- с аналогичным расчетным периодом года, предшествующего году подачи заявки (далее - аналогичный расчетный период), в случае осуществления организацией деятельности в аналогичном расчетном периоде

- с первым расчетным периодом года, предшествующего году подачи заявки в случае, если организацией деятельность в аналогичном расчетном периоде не осуществлялась, либо если последним расчетным периодом, предшествующим дню подачи заявки, является год, предшествующий году подачи заявки.

6. Организация – Заявитель не получала на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными фондами развития промышленности, на цели, установленные приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

7. У организации – Заявителя заключен кредитный договор, соответствующий требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

8. У Заявителя отсутствует на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки, на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых

взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 30 тыс. рублей.

9. Организация - Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами Российской Федерации в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов.

10. В отношении организации – Заявителя отсутствуют факты проведения процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. У организации - Заявителя отсутствуют признаки аффилированности с банком (*указывается название, ОГРН, ИНН банка*), с которым заключен кредитный договор и по которому Заявителем запрашивается финансовая поддержка.

12.. В отношении организации – Заявителя отсутствует вынесенное решение межведомственного координационного органа, осуществляющего функции по противодействию финансированию терроризма, о применении мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества.

13. Сведения об организации - Заявителе не содержатся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, а также о нахождении организации под контролем юридического или физического лица, которое включено в указанные перечни, отсутствие в отношении организации сведений о наличии статуса иностранного агента в реестре иностранных агентов.

14. Не содержатся сведения в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере организации – Заявителя.

15. Отсутствие сведений об организации – Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Генеральный директор

« »

Ф.И.О

М.П.

ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ (для проектных компаний)

В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации приложением 5 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП) организация «_____» (ОГРН _____, ИНН _____) (далее – Заявитель) сообщает Московскому Фонду поддержки промышленности и предпринимательства (далее – Фонд) о том, что сведения, содержащиеся в заявке от «_____» на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору являются достоверными. Настоящим Заявитель сообщает Фонду и заверяет, что:

1. Организация - Заявитель состоит на учете в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

2. Организация – Заявитель не получала на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными фондами развития промышленности, на цели, установленные приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

3. У организации – Заявителя заключен кредитный договор, соответствующий требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

4. У Заявителя отсутствует на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки, на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 30 тыс. рублей.

5. Организация - Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами Российской Федерации в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов.

6. В отношении организации – Заявителя отсутствуют факты проведения процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. У организации - Заявителя отсутствуют признаки аффилированности с банком (указывается название, ОГРН, ИНН банка), с которым заключен кредитный договор и по которому Заявителем запрашивается финансовая поддержка.

8. Сведения об организации - Заявителе не содержатся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, а также о нахождении организации под контролем юридического или физического лица, которое включено в указанные перечни, отсутствие в отношении организации сведений о наличии статуса иностранного агента в реестре иностранных агентов.

9. Не содержатся сведения в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере организации – Заявителя.

10. В отношении организации – Заявителя отсутствует вынесенное решение межведомственного координационного органа, осуществляющего функции по противодействию финансированию терроризма, о применении мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества.

11. Сведения об организации – Заявителе отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Генеральный директор

« »

Ф.И.О

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ

1. Устав с отметкой о государственной регистрации, протокол о создании юридического лица – организации - Заявителя, удостоверенные нотариально (либо заверенные Заявителем с предоставлением оригинала);
2. Копия свидетельства о постановке организации на налоговый учет в налоговом органе на территории города Москвы;
3. Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
4. Документы, подтверждающие полномочия руководителя организации – Заявителя (протокол и приказ о назначении на должность);
5. Форму ЕФС-1 (Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) за год, предшествующий году подачи заявки и за последний расчетный период, предшествующий дню подачи заявки (проектные компании не предоставляют);
6. Выписка из реестра акционеров организации – Заявителя, сроком действия не позднее 10 календарных дней до момента предоставления последнего документа по акту приема-передачи (в случае обращения акционерного общества), либо список участников общества – Заявителя, заверенный руководителем общества – Заявителя или нотариусом в случае передачи Федеральной нотариальной палате ведение и хранение списка участников общества (в случае обращения общества с ограниченной ответственностью);
7. Заверенные не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки кредитной организацией копии кредитных договоров, отвечающих требованиям постановления Правительства Москвы 1820-ПП, а также дополнительные соглашения к таким кредитным договорам;
8. Справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученная не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки.
9. Форма П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве. В случае, если организация - Заявитель является субъектом малого предпринимательства, предоставляется сведения о расчете по страховым взносам (за последний отчетный период и за год, предшествующий подаче заявки) (проектные компании не предоставляют);
10. Копия договора аренды земельного участка или иного правоустанавливающего документа и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право заявителя на земельный участок, в отношении которого установлен вид разрешенного использования земельного участка – спорт в соответствии с кодом 5.0 согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. № П/0412, - для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства;
11. Копия договора на размещение объектов, не являющихся объектами капитального строительства, предназначенных для обеспечения занятий физической культурой, спортом, в том числе помещений вспомогательного назначения, - для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов, не являющихся объектами капитального строительства;
12. Письмо Департамента спорта города Москвы о согласовании концепции размещения некапитального объекта - для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов, не являющихся объектами капитального строительства;

13. Копия Соглашения налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на предоставление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, по коду 20031 «Сведения для предоставления органам исполнительной власти город Москвы» с отметкой налогового органа о принятии (на срок не менее 5 лет);

14. Копия выписки из сервиса оценки юридических лиц на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица» АИС «Налог-3», полученной не позднее, чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки;

15. Презентация о компании и проекте, подписанная руководителем (а также в редактируемом формате), по форме, установленной Фондом и размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mfppp.ru/>;

16. Копия градостроительного плана земельного участка – для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства (при наличии у заявителя на дату подачи заявки)*;

17. Копия разрешения на строительство или реконструкцию объекта - для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства (при наличии у заявителя на дату подачи заявки)*;

18. Финансовая модель, содержащая информацию о чистой приведенной стоимости, сроке окупаемости и внутренней норме доходности проекта (предоставляется только в формате excel).

* Непредоставление имеющихся у заявителя на дату подачи заявки документов является основанием для отказа в рассмотрении заявки в связи с некомплектностью документов, прилагаемых к заявке.

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

По договорам предоставления финансовой поддержки по кредитным договорам, заключенным организацией на цели, указанные в приложении 5 к Постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП

Показатель для капитальных объектов:

Показатель 1	Срок ввода в эксплуатацию объектов физической культуры и спорта на территории города Москвы, который исчисляется со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки (три года) <i>На основании Разрешения на ввод объекта в эксплуатацию</i>
Показатель 2 (для проектных компаний)	Не менее 90 процентов ежегодной выручки проектной компании составляет выручка, полученная ею от реализации инвестиционного проекта. Выполнение показателя осуществляется в течение 2 лет после ввода в эксплуатацию объектов физической культуры и спорта на территории города Москвы.
Показатель 3 (для проектных компаний)	Среднемесячный размер начисленной заработной платы работников проектной компании за год, предшествующий году в котором проверяется указанный показатель, составляет не менее уровня средней заработной платы по отчетным данным https://rosstat.gov.ru/ в течение срока получения поддержки, а также в течение 2 лет после окончания срока получения поддержки, на основании заверенных форм П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников).

Показатель для некапитальных объектов:

Показатель 1 Для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов, не являющихся объектами капитального строительства	Срок реализации инвестиционного проекта – 3 года с даты заключения договора о предоставлении финансовой поддержки. <i>(На основании письма Департамента спорта города Москвы о соответствии параметров и характеристик размещенного некапитального объекта требованиям, утвержденным документацией о проведении аукциона, либо условиям договора.)</i>
Показатель 2 (для проектных компаний)	Не менее 90 процентов ежегодной выручки проектной компании составляет выручка,

	полученная ею от реализации инвестиционного проекта. Выполнение показателя осуществляется в течение 2 лет после истечения срока размещения объекта (три года).
Показатель 3 (для проектных компаний)	Среднемесячный размер начисленной заработной платы работников проектной компании за год, предшествующий году, в котором проверяется указанный показатель, составляет не менее уровня средней заработной платы по отчетным данным https://rosstat.gov.ru/ в течение срока получения поддержки, а также в течение 2 лет после окончания срока получения поддержки, на основании заверенных форм П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников).

МЕТОДИКА РАСЧЕТА РАЗМЕРА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Расчет размера финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным на цели, указанные в пункте 2 приложения 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, осуществляется по следующей формуле:

$$(1) \quad s_{\text{м}} = \sum_{k=1}^{k_{\text{мес}}} [s_k \times \frac{i_k - 3\%}{k_{\text{год}}}] ;$$

$$(2) \quad s_{\text{г}} = \sum_{k=1}^{k_{\text{год}}} [s_k \times \frac{i_k - 3\%}{k_{\text{год}}}] , \text{ где:}$$

$s_{\text{м}}$ – размер ежемесячной финансовой поддержки, руб.;

$s_{\text{г}}$ – размер ежегодной финансовой поддержки, руб.;

s_k – размер суммы, предоставляемой в рамках кредитного договора, руб.;

i_k – ставка по кредитному договору, %;

$k_{\text{мес}}$ – количество дней в месяце, в котором оказывается финансовая поддержка;

$k_{\text{год}}$ – количество дней в году, в котором оказывается поддержка.

В случае если условиями кредитного договора предусмотрена оплата процентов в составе аннуитетных платежей с применением сложных процентов, расчет размера финансовой поддержки осуществляется по следующей формуле:

$$(3) \quad S = s_n \times (\sqrt[n]{1 + i_k} - 1) \times \frac{i_k - 3\%}{i_k};$$

$$(4) \quad s_{\text{м}} = s_n \times (\sqrt[12]{1 + i_k} - 1) \times \frac{i_k - 3\%}{i_k};$$

$$(5) \quad s_{\text{г}} = \sum_{n=1}^n [s_n \times (\sqrt[n]{1 + i_k} - 1) \times \frac{i_k - 3\%}{i_k}] , \text{ где:}$$

S – размер финансовой поддержки за один период;

$s_{\text{м}}$ – размер ежемесячной финансовой поддержки (при $n = 12$), руб.;

$s_{\text{г}}$ – размер ежегодной финансовой поддержки, руб.;

s_n – размер суммы, предоставляемой в рамках кредитного договора, руб.;

i_k – ставка по кредитному договору, (%);

n – количество периодов в году, за которые оплачиваются аннуитетные платежи.

2. В случае, если поддержка оказывается за неполный расчетный период (месяц, квартал и т.п.), размер финансовой поддержки рассчитывается пропорционально количеству дней в расчетном периоде, в котором оказывается финансовая поддержка.

3. При расчете размера финансовой поддержки общий размер кредитных обязательств организации, принимаемый к расчету, не может превышать пятьсот миллионов рублей либо в ином размере, определенном по согласованию с Мэром Москвы, по кредитным договорам, заключенным на цели, указанные в пункте 2 приложения 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАЯВКИ

Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии «_____» (ОГРН ____, ИНН ____)

требованиям Порядка предоставления финансовой поддержки организациям, реализующим инвестиционные проекты по развитию инфраструктуры физической культуры и спорта на территории города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам

Настоящее заключение составлено в целях принятия решения о возможности предоставления Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства (далее - Фонд) финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному «____» (указывается полное наименование организации) (далее – Заявитель) с «_____» (указывается полное наименование банка) для реализации инвестиционного проекта по созданию объектов, предназначенных для обеспечения занятий физической культурой, спортом, в том числе помещений вспомогательного назначения, включая технологическое подключение указанных объектов к инженерным сетям.

Дата подачи заявки: _____

Ключевая ставка Банка России, действующая на дату подачи заявки: _____

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВКЕ

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ		
1	Наименование заявителя	
2	Генеральный директор	Ф.И.О.
3	ОГРН	
4	Дата присвоения ОГРН	
5	ИНН	
6	КПП	
7	ОКВЭД	
8	Место нахождения и адрес заявителя в ЕГРЮЛ	
9	Адрес заявителя фактический	
10	Номер телефона	
11	Электронная почта	

ДЛЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА		
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
12	Адрес объекта строительства	
13	Функциональное назначение объекта строительства	
14	Общая площадь объекта	
15	Срок строительства	
15.1	Срок введения в эксплуатацию	
16	Общая площадь объектов и плоскостных сооружений в составе инвестиционного проекта	
ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК		
17	Кадастровый номер	
18	Адресный ориентир	
19	Площадь земельного участка	
20	Вид разрешенного использования земельного участка	
21	Сведения о правах на земельный участок	
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА		
22	№ ГПЗУ	
23	Дата выдачи	
24	Предельные параметры строительства	
РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО		
25	№ разрешения на строительство	
26	Дата выдачи	
27	Срок действия	
28	Площадь объекта	
29	Функциональное назначение объекта	
ДЛЯ ОБЪЕКТОВ НЕКАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА		
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
30	Реквизиты договора на размещение объектов, не	

	являющихся объектами капитального строительства	
31	Адресный ориентир места размещения объекта	
32	Кадастровый номер земельного участка	
33	Срок размещения объекта	
34	Дата ввода в эксплуатацию	
35	Площадь территории, предоставляемой для размещения объекта	
36	Ситуационный план с указанием места размещения объекта	
37	Функциональное назначение объекта	
38	Общая площадь объекта включая плоскостные сооружения	
СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ		
39	Наименование банка	
40	ОГРН	
41	ИНН	
42	Лицензия ЦБ РФ	
43	Дата заключения договора	
44	Номер договора	
45	Срок действия договора	
46	Сумма кредита	
47	Цель кредита	
48	Периодичность процентных платежей	
49	Порядок погашения основного долга	
50	Размер процентной ставки по кредиту	%
СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРАХ (УЧАСТНИКАХ) ЗАЯВИТЕЛЯ		
51	Наименование	
52	ОГРН	

53	ИНН	
54	Страна регистрации	
55	Адрес регистрации	
56	Доля участия в Обществе	

В соответствии с приложением 5 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП) Фондом установлено, что:

1. Организация состоит на учете в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

2. Продолжительность регистрации организации в качестве юридического лица составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки (для проектных компаний не указывается).

3. Среднемесячный размер начисленной заработной платы работников организации за год, предшествующий году подачи заявки, составляет не менее уровня средней заработной платы по отчетным данным Управления Федеральной службы государственной статистики по г. Москве и Московской области за год, предшествующий году подачи заявки, по соответствующему разделу Общероссийского классификатора видов экономической деятельности для соответствующей категории организаций (для проектных компаний не указывается).

4. Среднесписочная численность работников организации за месяц, предшествующий месяцу подачи заявки, составляет не менее 5 работников (для проектных компаний не указывается).

5. У организации отсутствует факт снижения более чем на 20 процентов численности работников организации в последнем расчетном периоде, предшествующем дню подачи заявки, по сравнению:

- с аналогичным расчетным периодом года, предшествующего году подачи заявки (далее - аналогичный расчетный период), - в случае осуществления организацией деятельности в аналогичном расчетном периоде;

- с первым расчетным периодом года, предшествующего году подачи заявки, - в случае если организацией деятельность в аналогичном расчетном периоде не осуществлялась либо последним расчетным периодом, предшествующим дню подачи заявки, является год, предшествующий году подачи заявки (для проектных компаний не указывается).

6. Организация не получала на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными фондами развития промышленности, на цели, установленные приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

7. У организации заключен кредитный договор, соответствующий требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

8. У организации отсутствует на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки, у организации на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 30 тыс. рублей.

9. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами Российской Федерации в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов.

10. В отношении организации отсутствуют процедуры ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11. У организации отсутствуют признаки аффилированности с банком, с которым заключен кредитный договор и по которому Заявителем запрашивается финансовая поддержка.

12. Сведения об организации не содержатся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, а также о нахождении организации под контролем юридического или физического лица, которое включено в указанные перечни, отсутствие в отношении организации сведений о наличии статуса иностранного агента в реестре иностранных агентов.

13. Не содержатся сведения в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере организации.

14. В отношении организации отсутствует вынесенное решение межведомственного координационного органа, осуществляющего функции по противодействию финансированию терроризма, о применении мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества.

15. Об организации отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. УСТАНОВЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Для предоставления финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным на цели, предусмотренные приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП:

Показатель для капитальных объектов:

Показатель 1	Срок ввода в эксплуатацию объектов физической культуры и спорта на территории города Москвы, который исчисляется со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки (три года)
--------------	---

	На основании Разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
--	--

Показатель для некапитальных объектов:

Показатель 1	Срок реализации инвестиционного проекта – 3 года с даты заключения договора о предоставлении финансовой поддержки.
Для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов, не являющихся объектами капитального строительства	(На основании письма Департамента спорта города Москвы о соответствии параметров и характеристик размещенного некапитального объекта требованиям, утвержденным документацией о проведении аукциона, либо условиям договора.)

4. РАСЧЕТ РАЗМЕРА ЛИМИТА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

РАЗМЕР ЛИМИТА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ		
1	за 20__ год	

5. ВЫВОДЫ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

При рассмотрении заявки «__» (ОГРН__, ИНН __) на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в соответствии с приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП установлено следующее:

5.1. Заявитель **соответствует (не соответствует)** требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП.

5.2. Заявка Заявителя и прилагаемые к ней документы **соответствует (не соответствует)** требованиям, установленным приложением 5 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

5.3. Предельный лимит финансовой поддержки по заявке составит _____ (сумма прописью) рублей.

Генеральный директор

Ф.И.О

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

1. Копия договора аренды земельного участка или иного правоустанавливающего документа и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право (на праве собственности или на праве аренды) Получателя на земельный участок, в отношении которого установлен вид разрешенного использования земельного участка – спорт в соответствии с кодом 5.0 согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. № П/0412 (для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства);
2. Копию договора на размещение объектов, не являющихся объектами капитального строительства, предназначенных для обеспечения занятий физической культурой, спортом, в том числе помещений вспомогательного назначения (для организаций, реализующих инвестиционные проекты по созданию объектов, не являющихся объектами капитального строительства);
3. Копия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;
4. Копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при наличии);
5. Справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;;
6. Выписка по кредитному счету организации, подтверждающая надлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, заверенная Банком, по форме, установленной Банком;
7. Налоговая декларация по налогу на прибыль за _____ г. (период получения финансовой поддержки);
8. Налоговая декларация по налогу на имущество организации.
9. Документы, подтверждающие производство строительно-монтажных работ на объекте в отчетном периоде (унифицированная форма КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», отчетные документы технического заказчика строительства либо иные документы, подтверждающие производство строительно-монтажных работ на объекте в отчетном периоде);
10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Получателя за последние 2 (два) отчетных года с квитанцией о приеме отчетности в ИФНС, включая: бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2) и приложения к ним: отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (Приказ Минфина России от 04.10.2023 № 157н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»);
11. Промежуточная (квартальная) бухгалтерская отчетность Получателя, включая бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2) на последнюю отчетную дату;
12. Форма П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников». В случае, если организация - Заявитель является субъектом малого предпринимательства, то предоставляются сведения о расчете по страховым взносам (РСВ) за прошлый и текущий год;

13. Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств, в том числе договоры с подрядчиками на выполнение работ в целях реализации инвестиционного проекта;

14. ОСВ по счету 01 «Основные средства» за период, в котором осуществлялась постановка на бухгалтерский баланс объекта основных средств в соответствии с пунктом 10 Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства»;

15. Копия выписки из сервиса оценки юридических лиц на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица» АИС «Налог-3» за последний отчетный квартал;

16. Заверения об обстоятельствах.

Заверения об обстоятельствах оформляются на бланке организации за подписью уполномоченного лица.

Документы должны быть прошиты и заверены руководителем надлежащим образом, если не установлена иная форма заверения.