

Приложение № 1
к Протоколу № 07/2022 от «26» апреля 2022

УТВЕРЖДЕНО Наблюдательным советом
Московского Фонда поддержки
промышленности и предпринимательства

Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ В ЦЕЛЯХ
КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ
ДОГОВОРАМ ЗАКЛЮЧЕННЫМ В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ**

Москва, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП).

1.2. Отбор субъектов промышленности, претендующих на получение финансовой поддержки, осуществляется на основании поданной в Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства (далее – Фонд) заявки по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку, и приложенных к ней документов, перечень которых установлен приложением 5 к настоящему Порядку (далее – заявка).

1.3. Прием заявок осуществляется Фондом на основании приказа генерального директора Фонда об объявлении о проведении отбора с указанием срока начала и окончания приема заявок.

1.4. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки (далее – договор), заключаемого между Фондом и субъектом промышленности, в отношении которого принято решение о предоставлении финансовой поддержки, по форме, установленной приложением 7 к настоящему Порядку.

1.5. Показатели эффективности предоставления финансовой поддержки устанавливаются Фондом по каждой заявке в соответствии с методикой расчета, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку, и подлежат включению в договор.

1.6. Терминология и сокращения в тексте настоящего Порядка используются в соответствии с их значениями, предусмотренными приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРВИЧНОЙ ПРОВЕРКИ ЗАЯВОК ФОНДОМ

2.1. Прием заявок субъектов промышленности для последующего участия в отборе на предоставление финансовой поддержки организуется и осуществляется Фондом.

2.2. Заявки предоставляются субъектами промышленности в Фонд в рабочее время путем непосредственной передачи пакета документов на бумаге в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком. Фонд фиксирует комплектность предоставленного пакета документов путем проставления отметок о приеме каждого документа на соответствующей копии данного документа с последующей передачей таких копий субъекту промышленности, либо путем проставления отметки о приеме в описи передаваемой документации или акте приема-передачи документов, составляемом субъектом промышленности.

2.3. В целях контроля времени поступления и рассмотрения заявок Фонд обеспечивает ведение журнала регистрации заявок, в котором фиксируются дата и время поступления заявок. Лицом, ответственным за достоверность сведений, содержащихся в журнале регистрации заявок, является генеральный директор Фонда.

2.4. Входящая заявка регистрируется Фондом путем указания даты, времени ее поступления, комплектности предоставленных документов в журнале регистрации заявок по факту непосредственной передачи субъектом промышленности пакета документов в Фонд.

2.5. Первичная проверка заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком к комплектности и содержанию отражаемой в ней информации, осуществляется Фондом в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее регистрации. Заявки, соответствующие требованиям, подлежат передаче конкурсной комиссии.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК В РАМКАХ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

3.1. Отбор субъектов промышленности, претендующих на получение финансовой поддержки, осуществляется конкурсной комиссией.

Переданные конкурсной комиссии заявки рассматриваются конкурсной комиссией в рамках комплексной экспертизы заявок в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их передачи после первичной проверки Фондом.

3.2. В рамках комплексной экспертизы заявок конкурсная комиссия:

3.2.1. Проводит проверку соответствия субъекта промышленности требованиям, установленным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

3.2.2. Осуществляет проверку заявки и прилагаемых документов на соответствие требованиям, установленным Фондом (если указанные обстоятельства не были выявлены на этапе рассмотрения заявки Фондом).

3.2.3. Производит расчет размера предоставляемой субъекту промышленности финансовой поддержки в соответствии с методикой, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.2.4. Осуществляет проверку представленного кредитного договора и целей предоставления кредита требованиям, установленным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

3.2.5. Осуществляет оценку промышленного потенциала субъекта промышленности по критериям, установленным приложением 1 к настоящему Порядку, с присвоением субъекту промышленности итогового значения по результатам указанной оценки.

Дальнейшее рассмотрение заявки прекращается в случае недостижения итогового минимального значения оценки промышленного потенциала субъекта промышленности - 20.

3.2.6. Оценивает заявки в соответствии с критериями оценки и ранжирует заявки с присвоением каждой заявке порядкового номера в порядке, установленном приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

3.3. По итогам проведения комплексной экспертизы заявки конкурсная комиссия подготавливает заключение по форме, установленной приложением 6 к настоящему Порядку, о соответствии субъекта промышленности и заявки требованиям, установленным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП и настоящим Порядком, и возможности предоставления финансовой поддержки в размере, определенном конкурсной комиссией, либо о несоответствии установленным требованиям.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

4.1. Конкурсная комиссия является постоянно действующим рабочим коллегиальным органом Фонда, создаваемым в целях проведения комплексной экспертизы заявок.

4.2. Персональный состав конкурсной комиссии формируется из работников Фонда, обладающими необходимыми профессиональными знаниями, в количестве не менее 3 (трех) человек и утверждается приказом генерального директора Фонда.

Срок полномочий конкурсной комиссии – 1 (один) календарный год с момента утверждения ее персонального состава, но не более срока полномочий генерального директора Фонда.

По решению генерального директора персональный состав конкурсной комиссии может быть изменен полностью или частично на любом этапе ее работы, при этом любой персональный состав конкурсной комиссии должен исключать наличие или возможность возникновения конфликта интересов при принятии конкурсной комиссией решений по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.3. Конкурсную комиссию возглавляет и руководит ее работой генеральный директор Фонда. Генеральный директор Фонда является лицом, ответственным за достоверность сведений, отражаемых конкурсной комиссией в подготавливаемых ей заключениях и уведомлениях по заявкам.

4.4. В процессе работы члены конкурсной комиссии руководствуются законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами города Москвы, уставом и документами Фонда, регулирующими его деятельность, в том числе – настоящим Порядком.

4.5. Заключение по заявкам, подготавливаемые конкурсной комиссией по итогам комплексной экспертизы заявок, подписываются всеми членами конкурсной комиссии.

Уведомления о прекращении рассмотрения заявок подписываются генеральным директором Фонда.

4.6. Конкурсная комиссия обеспечивает проведение комплексной экспертизы заявок, подготовку заключений и уведомлений по заявкам в сроки, предусмотренные приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП и настоящим Порядком.

4.7. Работа конкурсной комиссии организуется генеральным директором Фонда в рамках текущей деятельности Фонда.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

5.1. Порядок предоставления финансовой поддержки устанавливается в договоре.

5.2. Средства финансовой поддержки подлежат перечислению на специальный расчетный счет, открываемый субъектом промышленности в банке, с которым у субъекта промышленности заключен кредитный договор, затраты на уплату процентов по которому подлежат компенсации в соответствии с настоящим Порядком (далее – расчетный счет субъекта промышленности).

5.3. Перечисление средств финансовой поддержки производится на расчетный счет субъекта промышленности после предварительного предоставления субъектом промышленности в Фонд акта расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору и расчета Фондом суммы предстоящего перечисления.

5.4. После проведения банком процедуры списания средств финансовой поддержки с расчетного счет субъекта промышленности в счет погашения обязательства по уплате процентов по кредитному договору субъект промышленности и Фонд проводят последующую сверку расчетов.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ И ПРОВЕРОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. Фонд осуществляет контроль за соблюдением субъектами промышленности условий договоров (в том числе путем проведения выездных мероприятий), включая условия предоставления финансовой поддержки, предусмотренные приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, достижение показателей эффективности предоставления финансовой поддержки (далее – обязательства субъекта промышленности).

6.2. Контрольные мероприятия, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Порядка, осуществляются Фондом в форме камеральных и выездных проверок исполнения обязательств субъекта промышленности и проводятся Фондом в следующие сроки:

Цели договора	Сроки проведения проверок	
	Камеральная проверка	Выездная проверка
Договоры о предоставлении финансовой поддержки по кредитным договорам, заключенным субъектом промышленности на цели, указанные в пунктах 2.1.1.–2.1.2 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП	Не реже одного раза в год, по итогам года	Не реже одного раза в год, по итогам года

Договоры о предоставлении финансовой поддержки по кредитным договорам, заключенным субъектом промышленности на цели, указанные в пункте 2.1.3 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП	Не реже одного раза в год, по итогам года	По решению генерального директора Фонда
Договоры о предоставлении финансовой поддержки по кредитным договорам, заключенным субъектом промышленности на цели, указанные в пунктах 2.1.4. – 2.1.5 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП	Не реже одного раза в квартал, в том числе – в квартале, в котором подписан договор	По решению генерального директора Фонда

6.3. В рамках камеральных проверок исполнения обязательств субъекта промышленности, субъект промышленности предоставляет в Фонд пакет документов, сформированный в соответствии с перечнем, предусмотренным приложением 8 к настоящему Порядку.

В случае приостановления предоставления финансовой поддержки по основаниям, предусмотренным договором, в том числе ввиду ненадлежащего исполнения обязательств субъектом промышленности, Фонд осуществляет обязательную внеплановую камеральную проверку в соответствии с условиями настоящего Порядка.

6.4. О проведении выездной проверки Фонд информирует субъекта промышленности путем направления уведомления на электронный адрес субъекта промышленности в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты проведения выездной проверки.

6.5. Целью проведения выездных проверок исполнения обязательств субъекта промышленности является установление фактических обстоятельств, связанных с осуществлением субъектом промышленности деятельности в сфере промышленности в городе Москве, а именно:

- Установление факта наличия у субъекта промышленности производственных объектов, расположенных на территории города Москвы;
- Установление факта ведения деятельности в сфере промышленности на производственных объектах, расположенных на территории города Москвы;
- Установление факта поставки, монтажа и ввода в промышленную эксплуатацию нового производственного оборудования, на приобретение которого субъектом промышленности получен кредит и использование которого осуществляется (либо планируется) на производственном объекте субъекта промышленности, расположенном на территории города Москвы.

6.6. Выездные проверки проводятся рабочей группой, формируемой на основании приказа генерального директора Фонда из работников Фонда, обладающих необходимыми профессиональными знаниями, в количестве не менее 2 (двух) человек. В рабочую группу могут быть включены действующие члены конкурсной комиссии Фонда.

6.7. Срок проведения выездной проверки не может превышать 1 (один) рабочий день.

6.8. Результаты выездных проверок оформляются актом, содержащим информацию о дате, времени и месте проведенной проверки, субъекте промышленности, в отношении которого проводилась проверка, сведения о персональном составе рабочей группы Фонда, проводившей проверку, факты, выявленные в ходе проверки, фотоматериалы проверки.

7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С БАНКАМИ

7.1. Предоставление финансовой поддержки субъектам промышленности возможно только по кредитным договорам, заключенным ими в банках, заключивших соглашение о взаимодействии с Фондом (далее – соглашение о взаимодействии).

7.2. Соглашение о взаимодействии может быть заключено Фондом с банком, соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

7.3. Типовая форма соглашения о взаимодействии утверждается генеральным директором Фонда.

7.4. Перечень банков, с которыми Фондом заключены соглашения о взаимодействии, подлежит публикации на официальном сайте Фонда.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Порядок и любые изменения и дополнения в него вступают в силу с момента их утверждения Наблюдательным советом Фонда.

8.2. В случае противоречия положений настоящего Порядка действующему законодательству Российской Федерации и города Москвы применению подлежат нормы действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы.

8.3. Текст настоящего Порядка подлежит опубликованию на официальном сайте Фонда.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОМЫШЛЕННОГО ПОТЕНЦИАЛА

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес от общей оценки
1	2	3	4
1	Уровень производительности труда субъекта промышленности в году, предшествующем году подачи заявки		0,5
1.1	До 500 тыс. руб.	0	
1.2	От 500 тыс. руб. до 1 млн руб.	25	
1.3	От 1 млн руб. до 2 млн руб.	50	
1.4	От 2 млн руб. до 3 млн руб.	75	
1.5	От 3 млн руб.	100	
2	Доля нематериальных активов во внеоборотных активах субъекта промышленности в году, предшествующем году подачи заявки		0,2
2.1	До 5 %	0	
2.2	От 5 % до 10 %	50	
2.3	Более 10 %	100	
3	Уровень рентабельности активов субъекта промышленности в году, предшествующем году подачи заявки		0,2
3.1	Менее 2 %	0	
3.2	От 2 % до 5,8%	50	
3.3	Более 5,8%	100	
4	Осуществление экспортной деятельности в году, предшествующем году подачи заявки		0,1
4.1	Субъект промышленности не имеет заключенных экспортных контрактов в году подачи заявки или в году, предшествующем году подачи заявки	0	
4.2	Субъект промышленности имеет заключенные экспортные контракты в году подачи заявки или в году, предшествующем году подачи заявки	100	

Определение итоговой оценки промышленного потенциала при проведении комплексной экспертизы заявки о предоставлении финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам осуществляется по следующей формуле:

$$\mathcal{E} = C1 \times K1 + C2 \times K2 + C3 \times K3 + C4 \times K4, \text{ где}$$

$\mathcal{E}$ – итоговая оценка производственного потенциала субъекта промышленности в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным для приобретения нового производственного оборудования и (или) прав на результаты интеллектуальной деятельности для последующего использования в процессе производственной деятельности на территории города Москвы;

$C1$ – значение оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Уровень производительности труда субъекта промышленности в году, предшествующему году подачи заявки»;

$K1$ – удельный вес оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Уровень производительности труда субъекта промышленности в году, предшествующему году подачи заявки»;

$C2$ – значение оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Доля нематериальных активов во внеоборотных активах субъекта промышленности»;

$K2$ – удельный вес оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Доля нематериальных активов во внеоборотных активах субъекта промышленности»;

$C3$ – значение оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Уровень рентабельности активов субъекта промышленности в году, предшествующем году подачи заявки»;

$K3$ – удельный вес оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Уровень рентабельности активов субъекта промышленности в году, предшествующем году подачи заявки»;

$C4$ – значение оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Осуществление экспортной деятельности»;

$K4$ – удельный вес оценки производственного потенциала субъекта промышленности по критерию «Осуществление экспортной деятельности».

Значения критериев оценки промышленного потенциала определяются на основании данных таблицы.

Уровень производительности труда субъекта промышленности

Производительность труда (ПТ) определяется как отношение добавленной стоимости (далее - ДС) к численности сотрудников субъекта промышленности (далее - Числ) за соответствующие периоды:

$$ПТ = \frac{ДС}{Числ}, \text{ где}$$

ДС определяется как сумма прибыли, расходов на оплату труда, страховых выплат, налогов и сборов (за исключением налога на прибыль) и амортизации основных средств и нематериальных активов

Числ определяется как среднегодовая численность работников, за которых субъект промышленности производит уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитываемая как средняя от месячных численностей, указанных в поквартальных формах РСВ.

Доля нематериальных активов во внеоборотных активах

Доля нематериальных активов во внеоборотных активах рассчитывается как отношение стоимости нематериальных активов к стоимости внеоборотных активов по данным бухгалтерской отчетности за расчетный год.

$$ДНА = \frac{НА}{ВА} \times 100 \%, \text{ где}$$

ДНА - доля нематериальных активов во внеоборотных активах;

НА - стоимости нематериальных активов;

ВА - стоимости внеоборотных активов.

Уровень рентабельности активов субъекта промышленности

Рентабельность активов рассчитывается как соотношение чистой прибыли к средней стоимости активов за расчетный период.

$$РА = \frac{ПЧ}{АС} \times 100 \%, \text{ где}$$

РА – рентабельность активов;

ПЧ – чистая прибыль (прибыль минус убыток);

АС – средняя стоимость активов за расчетный период.

МЕТОДИКА РАСЧЕТА РАЗМЕРА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Расчет размера финансовой поддержки осуществляется по следующей формуле:

$$(1) S_M = \sum_{k=1}^{k_{\text{мес}}} \left[S_k \times \frac{i_k - 11\%}{k_{\text{год}}} \right];$$

$$(2) S_{\Gamma} = \sum_{k=1}^{k_{\text{год}}} \left[S_k \times \frac{i_k - 11\%}{k_{\text{год}}} \right],$$

где:

S_M – размер ежемесячной финансовой поддержки, руб.;

S_{Γ} – размер ежегодной финансовой поддержки, руб.;

S_k – текущий размер суммы основного долга, руб.;

i_k – ставка по кредитному договору, %;

$k_{\text{мес}}$ – количество дней в месяце, в котором оказывается финансовая поддержка;

$k_{\text{год}}$ – количество дней в году, в котором оказывается поддержка.

2. В случае если условиями кредитного договора предусмотрена оплата процентов в составе аннуитетных платежей с применением сложных процентов, расчет размера финансовой поддержки осуществляется по следующей формуле:

$$(3) S = s_n \times (\sqrt[n]{1 + i_k} - 1) \times \frac{i_k - 11\%}{i_k};$$

$$(4) S_M = s_n \times (\sqrt[12]{1 + i_k} - 1) \times \frac{i_k - 11\%}{i_k};$$

$$(5) S_{\Gamma} = \sum_{n=1}^n \left[s_n \times (\sqrt[n]{1 + i_k} - 1) \times \frac{i_k - 11\%}{i_k} \right],$$

где:

S – размер финансовой поддержки за один период;

S_M – размер ежемесячной финансовой поддержки (при $n = 12$), руб.;

S_{Γ} – размер ежегодной финансовой поддержки, руб.;

s_n – текущий размер суммы основного долга, руб.;

i_k – ставка по кредитному договору, (%);

n – количество периодов в году, за которые оплачиваются аннуитетные платежи.

3. В случае, если поддержка оказывается за неполный расчетный период (месяц, квартал и т.п.), размер финансовой поддержки рассчитывается пропорционально количеству дней в расчетном периоде, в котором оказывается финансовая поддержка.

4. При расчете размера финансовой поддержки общий размер кредитных обязательств субъекта промышленности, принимаемый к расчету, не может превышать одного миллиарда рублей по кредитным договорам, заключенным на цели, указанные в пунктах 2.1.1 – 2.1.3 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, и 500 млн. рублей по кредитным договорам, заключенным на цели, указанные в пунктах 2.1.4 и 2.1.5 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Для финансовой поддержки по кредитным договорам, заключенным субъектом промышленности на цели, указанные в пунктах 2.1.1. – 2.1.3 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП применяются и учитываются следующие показатели эффективности:

	Показатель эффективности	На дату заявки	Включаются в договор		
			20__ г.	20__ г.	20__ г.
1.	Уровень производительности труда субъекта промышленности	ПТ	ПТ1	ПТ2	ПТ3
2.	Доля нематериальных активов во внеоборотных актива субъекта промышленности	ДНА	ДНА1	ДНА2	ДНА3
3.	Уровень рентабельности активов субъекта промышленности	РА	РА1	РА2	РА3
4.	Наличие заключенных экспортных контрактов	ЭК	ЭК1	ЭК2	ЭК3

1. Уровень производительности труда субъекта промышленности

Производительность труда (ПТ) определяется как отношение добавленной стоимости (далее - ДС) к численности сотрудников субъекта промышленности (далее - Числ) за соответствующие периоды:

$$ПТ = \frac{ДС}{Числ}, \text{ где}$$

ДС определяется как сумма прибыли, расходов на оплату труда, страховых выплат, налогов и сборов (за исключением налога на прибыль) и амортизации основных средств и нематериальных активов

Числ определяется как среднегодовая численность работников, за которых субъект промышленности производит уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитываемая как средняя от месячных численностей, указанных в поквартальных формах РСВ.

Показатели эффективности ПТ1, ПТ2, ПТ3 определяются по следующим формулам:

$$ПТ1 \geq ПТ \times 1,025;$$

$$ПТ2 \geq ПТ \times 1,050;$$

$$ПТ3 \geq ПТ \times 1,075, \text{ где}$$

ПТ – уровень производительности труда субъекта промышленности, определенный на момент рассмотрения заявки по данным налоговой отчетности за год, предшествующий подаче заявке о предоставлении финансовой поддержки;

ПТ1, ПТ2, ПТ3 – уровень производительности труда субъекта промышленности, определенный по данным налоговой отчетности за последующие годы, в которых предоставлялась финансовая поддержка.

2. Доля нематериальных активов во внеоборотных активах

Доля нематериальных активов во внеоборотных активах показывает удельный вес нематериальных во внеоборотных активах субъекта промышленности. Ее высокое значение свидетельствует об инновационном характере стратегии субъекта промышленности.

Доля нематериальных активов во внеоборотных активах рассчитывается как отношение стоимости нематериальных активов к стоимости внеоборотных активов по данным бухгалтерской отчетности за расчетный год.

$$\text{ДНА} = \frac{\text{НА}}{\text{ВА}} \times 100 \%, \text{ где}$$

ДНА - доля нематериальных активов во внеоборотных активах;

НА - стоимости нематериальных активов;

ВА - стоимости внеоборотных активов.

$$\text{ДНА1} \geq \text{ДНА} \times 1,025;$$

$$\text{ДНА2} \geq \text{ДНА} \times 1,050;$$

$$\text{ДНА3} \geq \text{ДНА} \times 1,075, \text{ где}$$

ДНА – доля нематериальных активов во внеоборотных активах субъекта промышленности, определенная на момент рассмотрения заявки по данным бухгалтерской отчетности за год, предшествующий подаче заявке о предоставлении финансовой поддержки;

ДНА1, ДНА2, ДНА3 – доля нематериальных активов во внеоборотных активах субъекта промышленности, определенная по данным бухгалтерской отчетности за последующие годы, в которых предоставлялась финансовая поддержка.

В случае, если доля нематериальных активов субъекта промышленности на дату заявки меньше либо равна нулю, показатели эффективности определяются следующим образом:

$$\text{ДНА1} \geq 2,5 \%;$$

$$\text{ДНА2} \geq 5,0 \%;$$

$$\text{ДНА3} \geq 7,5 \%.$$

3. Уровень рентабельности активов субъекта промышленности

Рентабельность активов рассчитывается как соотношение чистой прибыли к средней стоимости активов за расчетный период.

$$\text{РА} = \frac{\text{ПЧ}}{\text{АС}} \times 100 \%, \text{ где}$$

РА – рентабельность активов;

ПЧ – чистая прибыль (прибыль минус убыток);

АС – средняя стоимость активов за расчетный период.

РА1, РА2, РА3 – рентабельность активов субъекта промышленности, рассчитанная по данным налоговой отчетности за годы, в которых предоставлялась финансовая поддержка.

Показатели эффективности РА1, РА2, РА3, в том числе в случае, если рентабельность активов субъекта промышленности меньше либо равна нулю, определяются следующим образом:

$$РА1 \geq 4 \%;$$

$$РА2 \geq 4,5 \%;$$

$$РА3 \geq 5 \%, \text{ где}$$

4. Наличие заключенных экспортных контрактов

При наличии заключенных субъектом промышленности экспортных контрактов (экспортного контракта) показателю ЭК присваивается количественный показатель равный 1, при отсутствии – 0, при этом целевые показатели устанавливаются следующим образом:

$$ЭК1 = ЭК2 = ЭК3 = 1.$$

5. Методика оценки исполнения обязательства по достижению показателей эффективности

Наименование по показателю эффективности	Достижение расчетного показателя – оценка = 1; недостижение = 0	Удельный вес от общей оценки	Общая оценка
1	2	3	4
Оценка ПТ	0 или 1	0,5	= столбец 2 × столбец 3
Оценка ДНА	0 или 1	0,2	= столбец 2 × столбец 3
Оценка РА	0 или 1	0,2	= столбец 2 × столбец 3
Оценка ЭК	0 или 1	0,1	= столбец 2 × столбец 3
Общая оценка:			Сумма по столбцу 4

При достижении значения общей оценки эффективности $\geq 0,9$ обязательство по достижению показателей эффективности реализации промышленного потенциала считается исполненным.

Для финансовой поддержки по кредитным договорам, заключенным субъектом промышленности на цели, указанные в пунктах 2.1.4 - 2.1.5 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП:

Показатель 1 - сохранение 90% рабочих мест у субъекта промышленности, расположенных в городе Москве, на срок предоставления финансовой поддержки по отношению к количеству рабочих мест у субъекта промышленности, расположенных в городе Москве, на дату подачи Заявки (при расчете показателя учитываются фактическое количество работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве);

Показатель 2 - сохранение 70% размера средней заработной платы работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на срок предоставления финансовой поддержки по отношению к средней заработной плате работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на дату подачи Заявки.

Показатель 1	<i>Указывается кол-во работников Получателя, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на основании данных формы П-4</i>
Показатель 2	

Информация анализируется согласно данным формы П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников). В случае, если субъект промышленности является субъектом малого предпринимательства, предоставляется сведения о расчете по страховым взносам.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

**В Московский Фонд поддержки
промышленности и предпринимательства**

от _____ «_____»

Адрес:

(ОГРН __, ИНН, __, КПП __)

ЗАЯВКА

**на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат
на уплату процентов по кредитному договору**

В соответствии с приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве» (указывается организационно-правовая форма субъекта промышленности) «_____» (указывается полное наименование субъекта промышленности) просит рассмотреть заявку на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному «_____» (указывается полное наименование субъекта промышленности) с «_____» (указывается полное наименование банка), заключенному для следующих целей: указывается цель кредита в соответствии с п. 2.1. приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

Приложение:

1. Общие сведения по заявке;
2. Заверения об обстоятельствах;
3. Пакет документов в соответствии с перечнем, установленным Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства.

Генеральный директор

Дата:

«_____»

МП

Ф.И.О

Приложение 1 к Заявке
на предоставление финансовой поддержки

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ПО ЗАЯВКЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЕ		
1	Наименование субъекта промышленности - Заявителя	
2	ОГРН	
3	Дата присвоения ОГРН	
4	ИНН	
5	КПП	
6	ОКВЭД	
7	Место нахождения и адрес субъекта промышленности - Заявителя в ЕГРЮЛ	
8	Адрес субъекта промышленности - Заявителя фактический	
9	Номер телефона	
10	Электронная почта	
СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ		
17	Адрес производственных объектов,	
	в том числе:	
18	Здания (помещения)	
19	Земельные участки	
20	Иные объекты	
ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЯ		
21	Общий объем выручки за год, предшествующий подаче заявки	руб.
22	Объем выручки за год, предшествующий подаче заявки, от производственной деятельности	руб.
23	Среднегодовая заработная плата на одного работника за год, предшествующий подаче заявки	руб.
24	Использование труда инвалидов	Объем от среднестатистической численности в %
25	Общий объем инвестиций за год, предшествующий подаче заявки	руб.
26	Объем инвестиций за год, предшествующий подаче заявки, в производственную деятельность	руб.
27	Объем добавленной стоимости	Определяется как сумма прибыли, расходов на оплату труда, страховых выплат, налогов и сборов (за исключением налога на прибыль) и амортизации основных средств и нематериальных активов
28	Среднегодовая численность работников	Определяется как среднегодовая численность работников, за которых предприятие производит уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитываемая как средняя от месячных численностей, указанных в поквартальных формах РСВ
29	Стоимость внеоборотных активов	руб.
30	Стоимость нематериальных активов	руб.
31	Чистая прибыль (прибыль минус убыток)	руб.
32	Средняя стоимость активов	руб.
33	Наличие экспорта	Количество экспортных контрактов
СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ		
34	Наименование банка	
35	ОГРН	
36	ИНН	

37	Лицензия ЦБ РФ	
39	Дата заключения договора	
40	Номер договора	
41	Срок кредита	
42	Сумма кредита	
43	Цель кредита	
44	Периодичность платежей	
45	Ежемесячный платеж по основному долгу	
46	Размер процентной ставки по кредиту	<i>Размер процентной ставки указывается цифрами в %, исходя из размера ставки действовавшей на день подачи заявки.</i> <i>В случае если размер процентной ставки по кредитному договору рассчитывается, исходя из размера ключевой ставки ЦБ РФ, дополняется словами: «(ключевая ставка ЦБ РФ, увеличенная на ___%)».</i> <i>При наличии в кредитном договоре условия об оплате аннуитетных платежей, дополняется словами: «(аннуитетные платежи рассчитываются по следующей формуле: указывается формула.)».</i>
СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРАХ (УЧАСТНИКАХ) СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЯ		
73	Наименование	
74	ОГРН	
75	ИНН	
76	Адрес регистрации	
77	Доля участия в уставном капитале	

Генеральный директор _____

Ф.И.О

МП

ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Законом города Москвы от 07.10.2015 № 55 «О промышленной политике города Москвы», приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве» субъект промышленности _____ «_____» (ОГРН _____, ИНН _____) (далее – субъект промышленности - Заявитель) сообщает Московскому Фонду поддержки промышленности и предпринимательства о том, что сведения, содержащиеся в заявке _____ «_____» на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору являются достоверными. Настоящим Заявитель сообщает Фонду и заверяет, что:

1. Субъект промышленности - Заявитель осуществляет экономическую деятельность, относящуюся к обрабатывающему производству в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по данным Единого государственного реестра юридических лиц, а именно: *указываются виды экономической деятельности и их коды в соответствии с ОКВЭД.*

2. Продолжительность регистрации субъекта промышленности - Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 месяцев до дня подачи заявки.

3. Субъект промышленности - Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

4. Субъект промышленности - Заявитель не получал на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными фондами развития промышленности, на цели, установленные приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве».

5. На день подачи настоящей заявки субъектом промышленности - Заявителем с банком заключен кредитный договор на следующие цели: *указываются цели в соответствии с пунктом 2.1 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве».*

6. У субъекта промышленности - Заявителя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

7. У субъекта промышленности - Заявителя имеются производственные объекты, расположенные на территории города Москвы.

8. Субъект промышленности - Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

9. В отношении субъекта промышленности - Заявителя отсутствуют факты проведения процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности - Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Субъект промышленности - Заявитель не является аффилированным лицом по отношению к банку (указывается название, ОГРН, ИНН банка), предоставившему кредит.

11. Численность работников субъекта промышленности - Заявителя, работающих в городе Москве на день подачи заявки, составляет: *(указывается численность работников субъекта промышленности - Заявителя).*

Генеральный директор _____

Ф.И.О.

МП

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ

1. Устав с отметкой о государственной регистрации, протокол о создании юридического лица – субъекта промышленности - Заявителя, удостоверенные нотариально (либо заверенные Заявителем с предоставлением оригинала);
2. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности субъекта промышленности – Заявителя за последний финансовый год с распиской-уведомлением ФСС о принятии документа и Уведомление ФСС о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование за последний финансовый год (актуальные документы на дату подачи заявки);
3. Документы, подтверждающие полномочия руководителя субъекта промышленности - Заявителя (протокол и приказ о назначении на должность);
4. Выписка из реестра акционеров субъекта промышленности - Заявителя, сроком действия не позднее 10 календарных дней до момента предоставления даты предоставления последнего документа по акту приема-передачи (в случае обращения акционерного общества), либо список участников субъекта промышленности - Заявителя, заверенный руководителем субъекта промышленности - Заявителя или нотариусом в случае передачи Федеральной нотариальной палате ведение и хранение списка участников общества (в случае обращения общества с ограниченной ответственностью);
5. Документы, подтверждающие право пользования нежилым помещением по адресу местонахождения субъекта промышленности - Заявителя (договор аренды, субаренды, выписка из ЕГРН, свидетельство о праве собственности);
6. Заверенная субъектом промышленности - Заявителем копия кредитного договора;
7. Копия протокола уполномоченного органа субъекта промышленности - Заявителя об одобрении сделки с банком по предоставлению кредита;
8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъекта промышленности - Заявителя за последние 2 (два) полных года с подтверждением направления в ФНС России, включая: бухгалтерский баланс (форма № 1), Отчет о финансовых результатах и приложений к ним (форма № 2), приложения к последнему годовому бухгалтерскому балансу (формы № 3, 4, 5, 6);
9. Промежуточная (квартальная) бухгалтерская отчетность субъекта промышленности - Заявителя, включая бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2) за последние 5 кварталов;
10. Форма П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников. В случае, если субъект промышленности - Заявитель является субъектом малого предпринимательства, предоставляется сведения о расчете по страховым взносам;
11. Действующие экспортные контракты субъекта промышленности - Заявителя (при наличии);
12. Грузовая таможенная декларация на вывоз товара за пределы Российской Федерации к действующим экспортным контрактам субъекта промышленности - Заявителя (при наличии);
13. Форма П-2 (инвест), сведения об инвестиционной деятельности субъекта промышленности – Заявителя.

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАЯВКИ

Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии «_____» (ОГРН____, ИНН____)

требованиям Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору

Настоящее заключение составлено в целях принятия решения о возможности предоставления Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному _____ «____» (указывается полное наименование субъекта промышленности - Заявителя) (далее – субъект промышленности – Заявитель) с _____ «_____» (указывается полное наименование банка), заключенному на следующие цели: указываются цели в соответствии с пунктом 2.1. приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

Дата подачи заявки: _____

Ключевая ставка Банка России, действующая на дату подачи заявки: _____

1. СВЕДЕНИЯ О СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЕ		
1	Наименование субъекта промышленности - Заявителя	
2	ОГРН	
3	Дата присвоения ОГРН	
4	ИНН	
5	КПП	
6	ОКВЭД	
7	Место нахождения и адрес субъекта промышленности - Заявителя в ЕГРЮЛ	
8	Адрес субъекта промышленности - Заявителя фактический	
9	Номер телефона	
10	Электронная почта	
СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ		
17	Адрес производственных объектов,	
	в том числе:	
18	Здания (помещения)	

19	Земельные участки	
20	Иные объекты	
ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЯ		
21	Общий объем выручки за год, предшествующий подаче заявки	руб.
22	Объем выручки за год, предшествующий подаче заявки, от производственной деятельности	руб.
23	Среднегодовая заработная плата на одного работника за год, предшествующий подаче заявки	руб.
24	Использование труда инвалидов	Объем от среднесписочной численности в %
25	Общий объем инвестиций за год, предшествующий подаче заявки	руб.
26	Объем инвестиций за год, предшествующий подаче заявки, в производственную деятельность	руб.
27	Объем добавленной стоимости	Определяется как сумма прибыли, расходов на оплату труда, страховых выплат, налогов и сборов (за исключением налога на прибыль) и амортизации основных средств и нематериальных активов
28	Среднегодовая численность работников	Определяется как среднегодовая численность работников, за которых предприятие производит уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитываемая как средняя от месячных численностей, указанных в поквартальных формах РСВ
29	Стоимость внеоборотных активов	руб.
30	Стоимость нематериальных активов	руб.
31	Чистая прибыль (прибыль минус убыток)	руб.
32	Средняя стоимость активов	руб.
33	Наличие экспорта	Количество экспортных контрактов
СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ		
34	Наименование банка	
35	ОГРН	
36	ИНН	
37	Лицензия ЦБ РФ	
39	Дата заключения договора	
40	Номер договора	
41	Срок кредита	
42	Сумма кредита	
43	Цель кредита	

44	Периодичность платежей	
45	Ежемесячный платеж по основному долгу	
46	Размер процентной ставки по кредиту	<i>Размер процентной ставки указывается цифрами в %, исходя из размера ставки действовавшей на день подачи заявки.</i> <i>В случае если размер процентной ставки по кредитному договору рассчитывается, исходя из размера ключевой ставки ЦБ РФ, дополняется словами: «(ключевая ставка ЦБ РФ, увеличенная на ___ %).»</i> <i>При наличии в кредитном договоре условия об оплате аннуитетных платежей, дополняется словами: «(аннуитетные платежи рассчитываются по следующей формуле: указывается формула).»</i>
СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРАХ (УЧАСТНИКАХ) СУБЪЕКТЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ - ЗАЯВИТЕЛЯ		
73	Наименование	
74	ОГРН	
75	ИНН	
76	Адрес регистрации	
77	Доля участия в уставном капитале	

В соответствии с приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам промышленности в городе Москве» конкурсной комиссией установлено, что:

1. Субъект промышленности - Заявитель осуществляет экономическую деятельность, относящуюся к обрабатывающему производству в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по данным Единого государственного реестра юридических лиц, а именно: *указываются виды экономической деятельности и их коды в соответствии с ОКВЭД.*

2. Продолжительность регистрации субъекта промышленности - Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 месяцев до дня подачи заявки.

3. Субъект промышленности - Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

4. Субъект промышленности - Заявитель не получал на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными фондами развития промышленности, на цели, установленные приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве».

5. На день подачи настоящей заявки субъектом промышленности - Заявителем с банком заключен кредитный договор на следующие цели: *указываются цели в соответствии с пунктом 2.1 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве».*

6. У субъекта промышленности - Заявителя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

7. У субъекта промышленности - Заявителя имеются производственные объекты, расположенные на территории города Москвы.

8. Субъект промышленности - Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

9. В отношении субъекта промышленности - Заявителя отсутствуют факты проведения процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности - Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Субъект промышленности - Заявитель не является аффилированным лицом по отношению к банку (указывается название, ОГРН, ИНН банка), предоставившему кредит.

11. Численность работников субъекта промышленности - Заявителя, работающих в городе Москве на день подачи заявки, составляет: *(указывается численность работников субъекта промышленности - Заявителя).*

2. РАСЧЕТ ПРОМЫШЛЕННОГО ПОТЕНЦИАЛА

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)
1	2	3
1	Уровень производительности труда субъекта промышленности в году, предшествующем году подачи заявки	
1.1	До 500 тыс. руб.	
1.2	От 500 тыс. руб. до 1 млн руб.	
1.3	От 1 млн руб. до 2 млн руб.	
1.4	От 2 млн руб. до 3 млн руб.	
1.5	От 3 млн руб.	
2	Доля нематериальных активов во внеоборотных активах субъекта промышленности	
2.1	До 5 %	
2.2	От 5 % до 10 %	
2.3	Более 10 %	
3	Уровень рентабельности активов организации в году, предшествующем году подачи заявки	
3.1	Менее 2 %	
3.2	От 2 % до 5,8%	
3.3	Более 5,8%	

4	Осуществление экспортной деятельности	
4.1	Субъект промышленности не имеет заключенных экспортных контрактов в году подачи заявки или в году, предшествующем году подачи заявки	
4.2	Субъект промышленности имеет заключенных экспортных контрактов в году подачи заявки или в году, предшествующем году подачи заявки	
ИТОГОВОЕ ЗНАЧЕНИЕ ОЦЕНКИ ПРОМЫШЛЕННОГО ПОТЕНЦИАЛА		

3. УСТАНОВЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

	Показатель эффективности	На дату заявки	Включаются в договор		
			20__ г.	20__ г.	20__ г.
1.	Уровень производительности труда субъекта промышленности	ПТ	ПТ1	ПТ2	ПТ3
2.	Доля нематериальных активов во внеоборотных актива субъекта промышленности	ДНА	ДНА1	ДНА2	ДНА3
3.	Уровень рентабельности активов субъекта промышленности	РА	РА1	РА2	РА3
4.	Наличие заключенных экспортных контрактов	ЭК	ЭК1	ЭК2	ЭК3

или

Показатель 1 - сохранение 90% рабочих мест у субъекта промышленности, расположенных в городе Москве, на срок предоставления финансовой поддержки по отношению к количеству рабочих мест у субъекта промышленности, расположенных в городе Москве, на дату подачи Заявки (при расчете показателя учитываются фактическое количество работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве);

Показатель 2 - сохранение 70% размера средней заработной платы работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на срок предоставления финансовой поддержки по отношению к средней заработной плате работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на дату подачи Заявки.

Показатель 1	Указывается кол-во работников Получателя, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на основании данных формы П-4
Показатель 2	

4. РАСЧЕТ РАЗМЕРА ЛИМИТА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

РАЗМЕР ЛИМИТА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ		
1	за 20__ год	
2	за 20__ год	
3	за 20__ год	
Предельный лимит финансовой поддержки по заявке		

5. ОЦЕНКА ЗАЯВКИ

№ п/п	Наименование критерия оценки субъекта промышленности - Заявителя на предоставление финансовой поддержки	Значение оценки (балл)
1	2	3
1	Доля выручки от производственного вида деятельности субъекта промышленности - Заявителя в общем объеме выручки за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление финансовой поддержки	
1.1	Менее 20 процентов	
1.2	От 20 процентов до 50 процентов	
1.3	От 50 процентов до 70 процентов	
1.4	От 70 процентов до 100 процентов	
2	Среднегодовая заработная плата на одного работника субъекта промышленности - Заявителя за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление финансовой поддержки	
2.1	Менее 300 тыс. рублей	
2.2	От 300 тыс. рублей до 600 тыс. рублей	
2.3	От 600 тыс. рублей до 900 тыс. рублей	
2.4	От 900 тыс. рублей и более; от 300 тыс. рублей и более – для субъектов промышленности, использующих труд инвалидов (не менее 20 процентов от среднесписочной численности работников в году подачи заявки на предоставление финансовой поддержки)	
3	Доля инвестиций в производственную деятельность от общего объема инвестиций за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление финансовой поддержки	
3.1	Менее 5 процентов	
3.2	От 5 процентов до 20 процентов	
3.3	От 20 процентов до 50 процентов	
3.4	От 50 процентов до 100 процентов	
4	Срок предоставления кредита	
4.1	От 1 до 3 лет (включительно)	
4.2	От 3 до 5 лет (включительно)	
4.3	От 5 лет и более	
5	Итоговое значение оценки промышленного потенциала	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗАЯВКИ	

6. ВЫВОДЫ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

При рассмотрении заявки «___» (ОГРН __, ИНН __) на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в соответствии с приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве» (далее – постановление Правительства Москвы 1820-ПП) конкурсная комиссия Московского Фонда поддержки промышленности и предпринимательства установила следующее:

6.1. Субъект промышленности - Заявитель *соответствует (не соответствует)* требованиям, установленным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП.

6.2. Заявка субъекта промышленности – Заявителя и прилагаемые к ней документы *соответствует (не соответствует)* требованиям, установленным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

6.3. Предельный лимит финансовой поддержки по заявке составит _____ (сумма прописью) рублей.

6.4. Целью использования заемных средств в соответствии с кредитным договором от № _____ является _____, что соответствует целям, указанным в 2.1 приложения к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

6.5. Итоговое значение оценки промышленного потенциала субъекта промышленности - Заявителя составило _____ баллов.

6.6. Итоговая оценка заявки составляет _____ балла.

6.7. Заявка субъекта промышленности - Заявителя *соответствует (не соответствует)* требованиям, установленным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП. Предоставление финансовой поддержки субъекту промышленности *возможно в размере лимита финансовой поддержки _____ (невозможно).*

Председатель Конкурсной комиссии

Ф.И.О.

Члены Конкурсной комиссии

Ф.И.О.

ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

ДОГОВОР № ____

о предоставлении финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору

г. Москва

«__» _____ 2022 г.

Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и субъект промышленности _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с приложением 1 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП) заключили настоящий договор о предоставлении компенсации (далее – Договор), о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Фонд принимает на себя обязательство предоставить Получателю финансовую поддержку, предусмотренную приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, в порядке и размере, определенных Договором (далее – финансовая поддержка), в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору от ____ № _____, заключенному Получателем с *указывается название банка* (далее – Банк) для следующих целей: *указываются цели в соответствии с п. 2.1. приложения 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП* (далее – кредитный договор), а Получатель обязуется использовать (расходовать) полученные от Фонда средства финансовой поддержки строго в соответствии с целями ее предоставления и в установленном Договором порядке.

1.2. Финансовая поддержка Получателю предоставляется в пределах лимитов, установленных Департаментом инвестиционной и промышленной политики г. Москвы и предусмотренных Фонду по КБК _____ по целевой статье расходов «__».

1.3. Настоящий Договор заключен на основании заключения конкурсной комиссии Фонда от ____ № ____ и решения Экспертного совета Фонда от ____ № _____.

1.4. Для целей настоящего Договора Стороны определили следующие термины и сокращения:

- Постановление Правительства Москвы № 1820-ПП - Постановление Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы»;
- Порядок Фонда - Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, утверждаемый Наблюдательным советом Фонда.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Фонд обязан:

2.1.1. Предоставить Получателю финансовую поддержку в объемах, рассчитываемых Фондом в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего Договора, в пределах установленного лимита _____ на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Осуществить перечисление средств финансовой поддержки Получателю в соответствии с условиями Договора.

2.2. Фонд вправе:

2.2.1. Изменять в одностороннем порядке объемы и установленный в соответствии с заключением по заявке лимит финансовой поддержки с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления.

2.2.2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

2.2.3. Проводить проверки и контрольные мероприятия, связанные с исполнением Получателем условий настоящего Договора, в том числе путем проведения контрольных мероприятий в месте нахождения Получателя, проводить проверки достоверности представляемой Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности и документов, предоставляемых Получателем для получения финансовой поддержки.

2.2.4. Отказаться от предоставления финансовой поддержки полностью или частично или приостановить предоставление финансовой поддержки.

2.2.5. Проверить исполнение Получателем условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренных приложением 1 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП, Порядком Фонда и настоящим Договором в случае отказа Получателя от предоставления финансовой поддержки в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего Договора, и, в случае выявления нарушений, потребовать от Получателя возврата предоставленных средств финансовой поддержки в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.2.6. Запрашивать в Банке документы, сведения, информацию об исполнении Получателем обязательств по кредитному договору, в том числе запрашивать документы:

- подтверждающие соблюдение либо несоблюдение сроков возврата Получателем кредита (уплаты основного долга и процентов);
- подтверждающие целевое использование кредитных средств;
- подтверждающие размер исполненных обязательств по кредитному договору, размер текущей и просроченной задолженности по кредитному договору, в том числе в форме копий актов сверки взаиморасчетов между Банком и Получателем;
- подтверждающие целевое использование средств финансовой поддержки;
- подтверждающие размер использованных средств финансовой поддержки.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Использовать средства финансовой поддержки в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.3.2. Оказывать содействие Фонду и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

2.3.3. Представлять Фонду не реже одного раза в квартал (не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за кварталом, соответствующим периоду перечисления компенсации), следующие документы (далее – отчетные документы), подтверждающие платежи:

2.3.3.1. Выписка по кредитному счету Получателя, подтверждающая надлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, заверенная Банком, по форме, устанавливаемой Банком.

2.3.3.2. Отчет (Отчеты) об исполнении Получателем обязательств по возврату кредита и погашения процентов за пользование кредитом по форме Приложения 5 к Договору.

2.3.3.3. Копии платежных поручений с синей печатью Банка, заверенные работником Банка.

2.3.4. Представлять Фонду ежегодно не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после истечения сроков, установленных для сдачи отчетности в налоговую инспекцию, бухгалтерскую отчетность Получателя (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах) по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»), аудиторское заключение за отчетный период (в случае проведения аудита) (далее – ежегодные отчетные документы).

2.3.5. Устранить допущенные нарушения в отчетных документах, выявленные Фондом в ходе проверки отчетных документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Получателем уведомления способом, подтверждающим его получение.

2.3.6. Осуществить возврат суммы финансовой поддержки в случаях, предусмотренных приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП и условиями настоящего Договора на расчетный счет Фонда.

2.3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.

2.3.8. В трехдневный срок проинформировать Фонд о возникновении каких-либо обстоятельств, влекущих недействительность заверений об обстоятельствах, указанных в настоящем Договоре.

2.3.9. Заключить с Банком, с которым заключен кредитный договор, договор банковского счета, на который будут перечисляться средства финансовой поддержки (далее – расчетный счет Получателя), исключительно для целей учета и списания средств финансовой поддержки в счет оплаты процентов по кредитному договору, и представить заверенную копию договора банковского счета Фонду не позднее чем за 3 (три) банковских дня до даты перечисления средств финансовой поддержки.

2.3.10. Предоставить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора Фонду доверенность, наделяющую Фонд правом запрашивать в Банке документы, сведения, информацию об исполнении Получателем обязательств по кредитному договору, в том числе запрашивать документы:

- подтверждающие соблюдение либо несоблюдение сроков возврата Получателем кредита (уплаты основного долга и процентов);

- подтверждающие целевое использование кредитных средств;

- подтверждающие размер исполненных обязательств по кредитному договору, размер текущей и просроченной задолженности по кредитному договору, в том числе в форме копий актов сверки взаиморасчетов между Банком и Получателем;

- подтверждающие целевое использование средств финансовой поддержки;

- подтверждающие размер использованных средств финансовой поддержки.

2.3.11. Обеспечить достижение показателей эффективности предоставления финансовой поддержки, установленных настоящим Договором.

2.3.12. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Договора.

2.4. Получатель вправе:

2.4.1. Использовать средства финансовой поддержки в порядке и на условиях, обозначенных в Договоре.

2.4.2. Отказаться от получения финансовой поддержки на любом этапе ее предоставления, предварительно уведомив об этом Фонд за 2 (два) рабочих дня.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Финансовая поддержка имеет строго целевое назначение и может быть использована Получателем исключительно в целях, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора

3.2. Получатель выражает свое согласие на осуществление Фондом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки.

3.3. Финансовая поддержка предоставляется в пределах лимита финансовой поддержки _____ (_____) рублей, установленного Фондом для Получателя на период предоставления в _____ году (годах).

3.4. Финансовая поддержка осуществляется в заявительном порядке путем перечисления Фондом **единовременных платежей** на расчетный счет Получателя.

Предоставление финансовой поддержки осуществляется Фондом на основании направления Получателем в Фонд за 7 (дней) рабочих дней до даты очередного платежа по кредитному договору заявки на перечисление средств финансовой поддержки по форме, установленной Приложением 6 к настоящему Договору (далее – заявка), акта расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору за расчетный период по форме, установленной приложением 4 к настоящему Договору (далее – акт расчета), содержащего в том числе информацию о предстоящем платеже по основному долгу и процентам за пользование кредитными средствами, выписки по расчётному счёту за предшествующий расчётному период (далее – акт расчета).

В случае разового ненаправления Получателем в Фонд документов, предусмотренных настоящим пунктом, поддержка по очередному платежу по кредитному договору не предоставляется и считается приостановленной.

В случае ненаправления Получателем в Фонд документов, предусмотренных настоящим пунктом, для предоставления финансовой поддержки **по двум и более платежам подряд** по кредитному договору, финансовая поддержка считается невостребованной, что является основанием для прекращения предоставления Фондом финансовой поддержки Получателю и расторжения настоящего Договора Фондом в одностороннем порядке.

Фонд осуществляет проверку представленных документов, и в случае отсутствия нарушений исполнения Получателем обязательств по кредитному договору и по настоящему Договору производит расчет суммы финансовой поддержки, подлежащей к перечислению и перечисляет ее на расчетный счет Получателя в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления заявки.

3.5. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента совершения очередной оплаты суммы основного долга и процентов по кредитному договору Получатель предоставляет Фонду копии платежных документов и выписки по расчётному счёту с оттиском печати Банка синего цвета, подтверждающие совершение Получателем такой оплаты и целевое использование суммы финансовой поддержки для проведения последующей сверки расчетов.

3.6. Денежные средства финансовой поддержки, полученные Получателем по настоящему Договору, могут быть использованы исключительно на оплату части процентных платежей по кредитному договору, при этом направление использования Получателем средств, полученных им по кредитному договору, должно соответствовать целям, предусмотренным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП, а именно:

- указываются цели использования кредитных средств, предусмотренные пунктом 2.1 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП, в соответствии с которыми Получателю предоставлена поддержка.

Использование Получателем средств, полученных им по кредитному договору, на цели, отличные от указанных в настоящем пункте рассматривается Сторонами как факт, подтверждающий нецелевое использование средств финансовой поддержки, влекущее последствия, предусмотренные Договором.

3.8. Финансовая поддержка не предоставляется в случае, если в соответствии с порядком расчета финансовой поддержки, предусмотренным приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, размер финансовой поддержки по итогам расчета будет меньше или равен нулю.

3.9. Предоставление финансовой поддержки прекращается Фондом в случаях:

3.9.1. Ненадлежащего исполнения Получателем обязательств по кредитному договору или по настоящему Договору.

3.9.2. При выявлении фактов неисполнения либо ненадлежащего исполнения Получателем своих обязательств о целевом использовании средств финансовой поддержки.

3.9.3. Объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством.

3.9.4. Если Получателю предъявлен иск об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, размер которого превышает 25% балансовой стоимости активов организации Получателя.

3.9.5. Принятия решений о реорганизации или уменьшении уставного капитала Получателя, а также в случае совершения Получателем любого иного действия, ставящего под угрозу выполнение Получателем обязательств по кредитному договору.

3.9.6. Принятия решения о ликвидации Получателя.

3.9.7. Установления фактов недостоверности, представленной Получателем и (или) Банком информации о его финансово-хозяйственной деятельности и (или) документов, предоставляемых для получения финансовой поддержки.

3.9.8. Непредставления Получателем документов для проведения проверки исполнения Получателем условий Договора, ежеквартальных и ежегодных отчетных документов в соответствии с пунктами 2.3.3, 2.3.4 настоящего Договора, доверенности, предусмотренной пунктом 2.3.10 Договора, а равно установления Фондом по итогам проведенной проверки несоблюдения Получателем условий предоставления финансовой поддержки, неустранение допущенных неточностей в отчетных документах в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.5 настоящего Договора.

3.9.9. Недостижения Получателем показателей эффективности предоставления финансовой поддержки.

3.9.10. В случае изменения обстоятельств, указанных в пункте 5.1 Договора.

3.9.11. В иных случаях, предусмотренных приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, Порядком Фонда и условиями настоящего Договора.

3.9.12. Досрочного исполнения кредитного договора.

3.9.13. Прекращение, расторжение кредитного договора.

3.10. Прекращение предоставления финансовой поддержки в случаях, предусмотренных пунктами 3.9.1 – 3.9.11. Договора, является основанием для расторжения Договора Фондом в одностороннем порядке и возврата Получателем средств финансовой поддержки в размере полной суммы фактически предоставленной финансовой поддержки в порядке, установленном Договором. В случаях, указанных в пунктах 3.9.12., 3.9.13. настоящего Договора, права и обязанности (обязательства) сторон по настоящему Договору прекращаются.

3.11. Предоставление финансовой поддержки приостанавливается Фондом в случаях:

3.11.1. Выявления ошибок в представленных Получателем документах, установленных настоящим Договором.

3.11.2. В случае однократного ненаправления Получателем заявки на предоставление очередного платежа в рамках финансовой поддержки.

3.11.3. Неуведомления Получателем Фонда об изменении условий кредитного договора.

3.12. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 3.9.1. – 3.9.11. настоящего Договора, Фонд составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их

устранения (но не более 5 (пяти) рабочих дней), и направляет указанный акт Получателю в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента его подписания для устранения нарушений.

В случае устранения Получателем выявленных нарушений в сроки, указанные в акте, Фонд возобновляет предоставление финансовой поддержки в соответствии с условиями настоящего Договора, при этом средства финансовой поддержки, не перечисленные Получателю в связи с приостановкой предоставления финансовой поддержки, последующему предоставлению не подлежат.

В случае неустранения Получателем выявленных нарушений в сроки, указанные в акте, Фонд направляет Получателю уведомление о расторжении Договора и требование о возврате средств финансовой поддержки в размере полной суммы фактически предоставленной финансовой поддержки.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по соглашению Сторон или по иным основаниям, предусмотренным законом или настоящим Договором.

4.2. В случае внесения изменений в условия кредитного договора или расторжения кредитного договора Получатель в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня внесения изменений в кредитный договор или расторжения кредитного договора обязан уведомить об этом Фонд в письменном виде с предоставлением заверенной банком копии кредитного договора в новой редакции.

В случае внесения изменений в условия кредитного договора, влияющих на условия и порядок предоставления финансовой поддержки, Фонд в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение о необходимости внесения изменений в Договор о предоставлении финансовой поддержки, либо о прекращении предоставления финансовой поддержки и расторжении настоящего Договора.

В случае принятия Фондом решения о необходимости внесения изменений в Договор о предоставлении финансовой поддержки, либо о прекращении предоставления финансовой поддержки и расторжении настоящего Договора, Фонд направляет Получателю проект дополнительного соглашения к настоящему Договору, либо уведомление о прекращении предоставления финансовой поддержки и расторжении настоящего Договора способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

В случае внесения изменений в условия кредитного договора, не влияющих на условия и порядок предоставления финансовой поддержки, Фонд направляет Получателю уведомление о сохранении условий настоящего Договора без изменений способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

4.3. В случае расторжения кредитного договора, Фонд принимает решение о прекращении предоставления финансовой поддержки и расторжении настоящего Договора, о чем направляет соответствующее уведомление Получателю способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

4.4. Фонд вправе отказаться от предоставления финансовой поддержки полностью или частично в случаях изменения лимитов, установленных Департаментом инвестиционной и промышленной политики города Москвы и предусмотренных Фонду в целях предоставления финансовой поддержки по настоящему Договору, изменения порядка расчета общего лимита финансовой поддержки и (или) порядка расчета сумм направляемой Получателю финансовой поддержки, устанавливаемых приложением 1 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП и Порядком.

4.5. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям, указанным в пунктах 3.9.1. – 3.9.11. настоящего Договора, Получатель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента расторжения настоящего Договора произвести возврат средств финансовой поддержки в размере

полной суммы фактически предоставленной финансовой поддержки за период действия Договора, на расчетный счет Фонда.

5. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

5.1. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, стороны установили, что при заключении настоящего Договора и в течение всего срока действия настоящего Договора стороны исходят из того, что:

- Получатель осуществляет экономическую деятельность, относящуюся к обрабатывающему производству в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности по данным Единого государственного реестра юридических лиц, а именно: указываются виды экономической деятельности и их коды в соответствии с ОКВЭД.

- Продолжительность регистрации Получателя в качестве юридического лица составляет не менее 24 месяцев до дня подачи заявки.

- Получатель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории города Москвы.

- Получатель не получал на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными фондами развития промышленности, на цели, установленные приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП

- У Получателя заключен кредитный договор на следующие цели: указываются цели в соответствии с пунктом 2.1. приложения 1 к постановлению правительства Москвы № 1820-ПП.

- У Получателя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

- У Получателя имеются производственные объекты, расположенные на территории города Москвы.

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

- В отношении Получателя отсутствуют факты проведения процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

- Получатель не является аффилированным лицом по отношению к банку (указывается название, ОГРН, ИНН банка), предоставившему кредит.

- Численность работников Получателя, работающих в городе Москве на день подачи заявки, составляет не менее 100 работников.

5.2. Получатель обязуется сохранять обстоятельства, указанные в пункте 5.1, в течение всего срока действия настоящего Договора.

6. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

6.1. Получатель принимает на себя обязательство по достижению показателей эффективности предоставления финансовой поддержки, указанных в приложении 2 к настоящему Договору.

6.2. Достижение показателей эффективности предоставления финансовой поддержки подтверждается Получателем путем предоставления в Фонд документов, указанных в приложении 2 к настоящему Договору.

6.3. В случае недостижения Получателем показателей эффективности предоставления финансовой поддержки, а равно – в случае непредставления Получателем документов в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Договора, предоставление финансовой поддержки прекращается, Договор расторгается Фондом в одностороннем порядке, а сумма предоставленной финансовой поддержки подлежит возврату в полном объеме на расчетный счет Фонда в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Получателем соответствующего уведомления.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ПОДДЕРЖКИ

7.1. Фонд осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий Договора (в том числе путем проведения выездных мероприятий), включая условия предоставления финансовой поддержки, предусмотренные приложением 1 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, достижение Получателем показателей эффективности предоставления финансовой поддержки.

7.2. Контрольные мероприятия, предусмотренные пунктом 8.1 Договора, осуществляются Фондом в форме камеральных и выездных проверок исполнения обязательств Получателя по настоящему Договору и проводятся Фондом в следующие сроки:

Камеральная проверка	Выездная проверка
<i>Указывается срок в соответствии с Порядком Фонда</i>	<i>Указывается срок в соответствии с Порядком Фонда</i>

7.3. В рамках камеральных проверок исполнения обязательств Получателя по настоящему Договору, Получатель обязуется предоставить в Фонд пакет документов, сформированный в соответствии с перечнем, предусмотренным приложением 3 к настоящему Договору.

В случае приостановления предоставления финансовой поддержки по основаниям, предусмотренным Договором, в том числе ввиду ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Получателем, Фонд осуществляет обязательную внеплановую камеральную проверку в соответствии с условиями, установленными Договором и Порядком Фонда.

7.4. Выездные проверки Получателя проводятся Фондом в целях установления фактических обстоятельств, связанных с осуществлением Получателем деятельности в сфере промышленности в городе Москвы, в порядке, предусмотренном Порядком Фонда.

7.5. Факты неисполнения, ненадлежащего исполнения Получателем условий предоставления финансовой поддержки и условий настоящего Договора, выявленные в ходе проводимых Фондом проверок, а равно непредставление Получателем документов для проведения проверки, могут являться основанием для прекращения предоставления финансовой поддержки прекращается, в связи с чем Договор расторгается Фондом в одностороннем порядке, а сумма предоставленной финансовой поддержки подлежит возврату в полном объеме на расчетный счет Фонда в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения Получателем соответствующего уведомления.

7.6. Получатель обязуется оказывать содействие Фонду при выполнении Фондом контрольных мероприятий в соответствии с условиями настоящего Договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Получатель обязуется возратить предоставленные средства финансовой поддержки в полном объеме в случаях и в порядке, предусмотренных Договором.

8.3. В случаях неправомерного удержания Получателем денежных средств, подлежащих возврату Фонду в связи с прекращением (расторжением) настоящего Договора, уклонения от их возврата или иной просрочки возврата Фонд вправе дополнительно потребовать, а Получатель обязуется уплатить проценты на сумму долга в соответствии с пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. В случае, расторжения Договора вследствие ненадлежащего исполнения Получателем своих обязательств по Договору, Фонд вправе требовать от Получателя уплаты процентов за пользование средствами предоставленной в рамках Договора финансовой поддержки в порядке пункта 3 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением (неисполнением) условий настоящего Договора, разрешаются путем проведения переговоров, в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней с момента получения Стороной соответствующей претензии.

9.2. В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

10.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом, подтверждающим вручение, по адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора, и за подписью уполномоченного лица. В случаях, установленных настоящим Договором или соглашением Сторон, сообщение либо уведомление может быть направлено посредством электронной почты.

10.4. В случае изменения места нахождения, адреса, или банковских реквизитов Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.6. Приложениями и неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение 1 «Сведения о кредитном договоре»;

Приложение 2 «Показатели эффективности предоставления финансовой поддержки»;

Приложение 3 «Перечень документов для ежегодной проверки»;

Приложение 4 «Акт расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору за расчетный период»;

Приложение 5 «Отчет об исполнении Получателем обязательств по возврату кредита и погашению процентов за пользование кредитом»;

Приложение 6 «Заявка на перечисление средств финансовой поддержки».

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Фонд:

Московский Фонд поддержки промышленности
и предпринимательства

Адрес:

Место нахождения (почтовый адрес):

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

л/счет

р/счет

БИК

ОГРН

ОКВЭД

ОКТМО

Ответственный исполнитель:

_____(ФИО)

тел:

От имени Фонда:

_____(ФИО)

МП

Получатель:

(наименование Получателя)

Адрес:

Место нахождения (почтовый адрес):

ОГРН

ИНН

КПП

ОКПО

ОКТМО

ОКФС

ОКОПФ

ОКВЭД

БИК

кор/счет

р/счет

л/счет

Наименование банка:

Ответственный исполнитель: _____(ФИО)

тел:

От имени Получателя:

_____(ФИО)

МП

Приложение 1
к Договору о предоставлении
финансовой поддержки от _____ № _____

СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ	
Наименование банка	
ОГРН	
ИНН	
Лицензия ЦБ РФ	
Сведения о соглашении о взаимодействии с Фондом	
Дата заключения	
Номер договора	
Срок кредита	
Сумма кредита	
Цель кредита	
Периодичность платежей	
Ежемесячный платеж по основному долгу	
Размер % по кредиту	Размер процентной ставки указывается цифрами в %, исходя из размера ставки действовавшей на день подачи заявки. В случае если размер процентной ставки по кредитному договору рассчитывается, исходя из размера ключевой ставки ЦБ РФ, дополняется словами: «(ключевая ставка ЦБ РФ, увеличенная на ____ %)).» При наличии в кредитном договоре условия об оплате аннуитетных платежей, дополняется словами: «(аннуитетные платежи рассчитываются по следующей формуле: указывается формула.»
Ежемесячный платеж по процентам	
СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ	
Адрес производственных объектов,	
в том числе:	
Здания (помещения)	
Земельные участки	
Иные объекты	

Фонд:

Московский Фонд поддержки
промышленности и предпринимательства
Генеральный директор

_____ / _____ /

Получатель:

Генеральный директор

_____ / _____ /

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

	Показатель эффективности	На дату заявки	Включаются в договор		
			20__ г.	20__ г.	20__ г.
1.	Уровень производительности труда субъекта промышленности	ПТ	ПТ1	ПТ2	ПТ3
2.	Доля нематериальных активов во внеоборотных актива субъекта промышленности	ДНА	ДНА1	ДНА2	ДНА3
3.	Уровень рентабельности активов субъекта промышленности	РА	РА1	РА2	РА3
4.	Наличие заключенных экспортных контрактов	ЭК	ЭК1	ЭК2	ЭК3

При достижении значения общей оценки эффективности $\geq 0,9$ обязательство по достижению показателей эффективности реализации промышленного потенциала считается исполненным.

или

Показатель 1 - сохранение 90% рабочих мест у субъекта промышленности, расположенных в городе Москве, на срок предоставления финансовой поддержки по отношению к количеству рабочих мест у субъекта промышленности, расположенных в городе Москве, на дату подачи Заявки (при расчете показателя учитываются фактическое количество работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве);

Показатель 2 - сохранение 70% размера средней заработной платы работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на срок предоставления финансовой поддержки по отношению к средней заработной плате работников субъекта промышленности, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на дату подачи Заявки.

Показатель 1	Указывается кол-во работников Получателя, осуществляющих трудовую деятельность в городе Москве, на основании данных формы П-4
Показатель 2	

Фонд:

Московский Фонд поддержки
промышленности и предпринимательства
Генеральный директор

_____/_____
М.П.

Получатель:

Генеральный директор

_____/_____
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

1. Выписка по кредитному счету Получателя, подтверждающая надлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, заверенная Банком, по форме, устанавливаемой Банком;
2. Отчет об исполнении субъектом промышленности обязательств по возврату кредита и погашению процентов за пользование кредитом по кредитному договору;
3. Налоговая декларация по налогу на прибыль;
4. Справка 6-НДФЛ;
5. Расчет страховых взносов (РСВ, форма по КНД 1151111);
6. Налоговая декларация по налогу на имущество организаций;
7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъекта промышленности за последние 2 (два) полных года с подтверждением направления в ФНС России, включая: бухгалтерский баланс (форма № 1), Отчет о финансовых результатах и приложений к ним (форма № 2), приложения к последнему годовому бухгалтерскому балансу (формы № 3, 4, 5, 6) (предоставляется один раз в год, включая год подписания договора);
8. Промежуточная (квартальная) бухгалтерская отчетность субъекта промышленности, включая бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2) за последние 5 кварталов (предоставляется один раз в год, включая год подписания договора; далее – с приложением сведений по предыдущему кварталу); Форма П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников.
9. Расчет показателей эффективности, произведенный в соответствии с условиями договора.
10. Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств:
 - 10.1. При приобретении нового производственного оборудования:
 - договор на приобретение производственного оборудования;
 - платежные документы на оплату оборудования;
 - документы, подтверждающие транспортировку оборудования (договоры, счета, накладные, платежные документы);
 - таможенные декларации, платежные документы по уплате налогов и таможенных платежей;
 - документы, подтверждающие проведение монтажа и пусконаладки (договоры, счета, платежные документы, акты выполненных работ (оказанных услуг);
 - документы, подтверждающие права владения и пользования производственными объектами на территории города Москвы, в которых размещается производственное оборудование.
 - 10.2. При приобретении исключительных и неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (включая программное обеспечение):
 - договоры на приобретение исключительных и неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (включая программное обеспечение);
 - платежные документы на оплату приобретаемых прав;
 - документы, подтверждающие передачу прав и использование этих прав на производственных объектах в городе Москве;
 - документы, подтверждающие права владения и пользования производственными объектами на территории города Москвы, на которых используются приобретенные права.

10.3. При реализации инвестиционных проектов, направленных на создание или реконструкцию промышленной инфраструктуры на территории города Москвы:

- документы, подтверждающие права владения и пользования на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества, предназначенные для размещения объектов промышленной инфраструктуры;

- градостроительная документация (градостроительный план земельного участка, заключение экспертизы проектной документации, разрешение на строительство, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и т.п.);

- документы, подтверждающие приобретение, поставку, монтаж и наладку производственного оборудования (перечень документов в п. 10.1. настоящего перечня);

- иные документы, подтверждающие расходы на реализацию инвестиционного проекта.

10.4. При пополнении оборотных средств:

- договор аренды недвижимого имущества, используемого в процессе производственной деятельности в городе Москве;

- платежные документы, подтверждающие расходы на оплату аренды;

- документы, подтверждающие оказание и оплату коммунальных услуг, понесенных в связи с использованием недвижимого имущества, находящегося в собственности субъекта промышленности или используемого им на любом ином законном праве в процессе производственной деятельности в городе Москве (договоры, акты оказания услуг, платежные документы);

- документы, подтверждающие закупку сырья, материалов, комплектующих изделий, тары и упаковочных материалов для их последующего использования субъектом промышленности в процессе производственной деятельности в городе Москве, а также оплату расходов по их доставке (договоры, счета, накладные, платежные документы);

- документы, подтверждающие выплату заработной платы (включая начисления на оплату труда) работникам, занятым в процессах производственной деятельности субъекта промышленности в городе Москве;

- документы, подтверждающие права владения и пользования производственными объектами на территории города Москвы, на которых используются пополняемые оборотные средства.

Фонд:

Московский Фонд поддержки
промышленности и предпринимательства
Генеральный директор

_____/_____/

Получатель:

Генеральный директор

_____/_____/

Приложение 4
к Договору о предоставлении
финансовой поддержки от _____ № _____

ФОРМА

АКТ

расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору за расчетный период
по Кредитному договору от « _____ » 20 ____ года № _____, заключенному между (указывается наименование заемщика –
получателя финансовой поддержки) и банком (указывается наименование банка)
за период с « _____ » 20 ____ года по « _____ » 20 ____ года

Дата подписания акта:

Дата предстоящего платежа:

Номер транша	Дата начала периода *	Дата оконча ния периода **	Кол-во дней использо вания кредита в расчетном периоде	Ставка за использо вание кредитом процентов в год, %	Сумма основного долга на начало расчетного периода, руб.	Сумма начисленных процентов за пользование кредитом за расчетный период, руб.	Сумма финансовой поддержки за расчетный период, руб.	Сумма процентов, оплачиваемых Заемщиком за расчетный период, руб.	Общая сумма процентов, оплаченных с момента заключения договора о финансовой поддержки (указывается дата заключения договора о финансовой поддержке) на дату подписания настоящего акта, руб.	Общая сумма основного долга, оплаченная с момента заключения договора о финансовой поддержки (указывается дата заключения договора о финансовой поддержке) на дату подписания настоящего акта, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* указывается дата предстоящего платежа;

** указывается дата, предстоящая дате предстоящего платежа.

Информация о просроченных платежах		
Дата неисполнения	Сумма основного долга	Сумма процентов
	Сумма основного долга	Сумма процентов

--	--	--	--	--	--

Банк:

(ФИО)

М.П.

Заемщик:

(наименование единичного
исполнительного органа)

(ФИО)

М.П.

ФОРМА

Отчет об исполнении Получателем обязательств по возврату кредита и погашению процентов
за пользование кредитом по кредитному договору от « _____ » 20 ____ № _____
за период с « _____ » 20 ____ года по « _____ » 20 ____ года

Номер транша	Дата начала периода расчета финан- совой поддер- жки	Дата оконча- ния периода расчета финан- совой поддер- жки	Кол-во дней исполь- зования кредита в отчетно- м периоде	Ставка за пользо- вание кредита м процент ов в год, %	Сумма основного долга на начало отчетного периода, руб.	Сумма оплаченных процентов за кредитом за отчетный период, руб.	Сумма полученной финансовой поддержки за отчетный период, руб.	Общая сумма основного долга, оплаченная с момента заключения договора о финансовой поддержке (указывается дата заключения договора о финансовой поддержке) на дату подписания настоящего отчета, руб.	Общая сумма процентов, оплаченных с момента заключения договора о финансовой поддержке (указывается дата заключения договора о финансовой поддержке) на дату подписания настоящего отчета, руб.	Общая сумма финансовой поддержки, полученной с момента заключения договора о финансовой поддержке (указывается дата заключения договора о финансовой поддержке) на дату подписания настоящего отчета, руб.	Текущая задолженность по кредитному договору на конец отчетного периода, руб., в том числе по основному долгу и процентам	Просроченная задолженность по кредитному договору на конец отчетного периода, руб., в том числе по основному долгу и процентам
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Кредитный договор от _____ № _____, заключенный с банком название банка												
1												
2												
Кредитный договор от _____ № _____, заключенный с банком название банка												
1												
Итого:												

Приложение: _____ на _____ л.
(наименование единого исполнительного органа Получателя)
Главный бухгалтер _____ (ФИО)
М.П. _____ (ФИО)

Приложение 6
к Договору о предоставлении
финансовой поддержки от _____ №

ФОРМА (оформляется на бланке организации)

В Московский Фонд
поддержки промышленности
и предпринимательства
от «_____»

ЗАЯВКА НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СРЕДСТВ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
по договору от _____ № _____

Дата заявки: указывается дата в соответствии с п. 3.4. договора о предоставлении финансовой поддержки - за 7 рабочих дней до даты очередного платежа по кредитному договору

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ

Номер транша	Дата начала периода *	Дата окончания периода **	Кол-во дней использования кредита в расчетном периоде	Ставка за пользование кредитом процент в год, %	Сумма основного долга на начало расчетного периода, руб.	Сумма начисленных процентов за пользование кредитом за расчетный период, руб.	Сумма финансовой поддержки за расчетный период, руб.	Сумма процентов, оплачиваемых Заемщиком за расчетный период, руб.
1. Кредитный договор от _____ № _____, банк – название банка								
2. Кредитный договор от _____ № _____, банк – название банка								

2. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТОЯЩИХ ПЛАТЕЖАХ

1. КРЕДИТНЫЙ ДОГОВОР от _____ № _____	
Расчетный счет	Указываются реквизиты расчетного счета Получателя, открытого в Банке для перечисления финансовой поддержки
Дата исполнения по кредитному договору	Указывается в соответствии с кредитным договором дата очередного платежа
Дата платежа финансовой поддержки	Устанавливается в соответствии с п. 3.4. договора на оказание финансовой поддержки (3 рабочих дня с момента предоставления в Фонд заявки)
Запрашиваемая сумма финансовой поддержки, руб.	
2. КРЕДИТНЫЙ ДОГОВОР от _____ № _____	
Расчетный счет	
Дата исполнения по кредитному договору	

Дата платежа финансовой поддержки	
Запрашиваемая сумма финансовой поддержки, руб.	
ОБЩАЯ СУММА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ:	

Получатель подтверждает, что на день подачи настоящей заявки не получал средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также из средств иных фондов развития промышленности, на цели, установленные договором о предоставлении финансовой поддержки.

Приложения:

1. Акт расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору за расчетный период;
2. Выписка по расчётному счёту за предшествующий расчётному период.

Генеральный директор

« _____ »

М.П.

Ф.И.О.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОВЕРОК

1. Выписка по кредитному счету Получателя, подтверждающая надлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, заверенная Банком, по форме, устанавливаемой Банком;
2. Отчет об исполнении субъектом промышленности обязательств по возврату кредита и погашению процентов за пользование кредитом по кредитному договору;
3. Налоговая декларация по налогу на прибыль;
4. Справка 6-НДФЛ;
5. Расчет страховых взносов (РСВ, форма по КНД 1151111);
6. Налоговая декларация по налогу на имущество организаций;
7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъекта промышленности за последние 2 (два) полных года с подтверждением направления в ФНС России, включая: бухгалтерский баланс (форма № 1), Отчет о финансовых результатах и приложений к ним (форма № 2), приложения к последнему годовому бухгалтерскому балансу (формы № 3, 4, 5, 6) (предоставляется один раз в год, включая год подписания договора);
8. Промежуточная (квартальная) бухгалтерская отчетность субъекта промышленности, включая бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2) за последние 5 кварталов (предоставляется один раз в год, включая год подписания договора; далее – с приложением сведений по предыдущему кварталу); Форма П-4 (Сведения о численности и заработной плате работников;
9. Расчет показателей эффективности, произведенный в соответствии с условиями договора и настоящего Порядка.
10. Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств:
 - 10.1. При приобретении нового производственного оборудования:
 - договор на приобретение производственного оборудования;
 - платежные документы на оплату оборудования;
 - документы, подтверждающие транспортировку оборудования (договоры, счета, накладные, платежные документы);
 - таможенные декларации, платежные документы по уплате налогов и таможенных платежей;
 - документы, подтверждающие проведение монтажа и пусконаладки (договоры, счета, платежные документы, акты выполненных работ (оказанных услуг);
 - документы, подтверждающие права владения и пользования производственными объектами на территории города Москвы, в которых размещается производственное оборудование.
 - 10.2. При приобретении исключительных и неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (включая программное обеспечение):
 - договоры на приобретение исключительных и неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (включая программное обеспечение);
 - платежные документы на оплату приобретаемых прав;
 - документы, подтверждающие передачу прав и использование этих прав на производственных объектах в городе Москве;
 - документы, подтверждающие права владения и пользования производственными объектами на территории города Москвы, на которых используются приобретенные права.
 - 10.3. При реализации инвестиционных проектов, направленных на создание или реконструкцию промышленной инфраструктуры на территории города Москвы:

- документы, подтверждающие права владения и пользования на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества, предназначенные для размещения объектов промышленной инфраструктуры;

- градостроительная документация (градостроительный план земельного участка, заключение экспертизы проектной документации, разрешение на строительство, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и т.п.);

- документы, подтверждающие приобретение, поставку, монтаж и наладку производственного оборудования (перечень документов в п. 10.1. настоящего перечня);

- иные документы, подтверждающие расходы на реализацию инвестиционного проекта.

10.4. При пополнении оборотных средств:

- договор аренды недвижимого имущества, используемого в процессе производственной деятельности в городе Москве;

- платежные документы, подтверждающие расходы на оплату аренды;

- документы, подтверждающие оказание и оплату коммунальных услуг, понесенных в связи с использованием недвижимого имущества, находящегося в собственности субъекта промышленности или используемого им на любом ином законном праве в процессе производственной деятельности в городе Москве (договоры, акты оказания услуг, платежные документы);

- документы, подтверждающие закупку сырья, материалов, комплектующих изделий, тары и упаковочных материалов для их последующего использования субъектом промышленности в процессе производственной деятельности в городе Москве, а также оплату расходов по их доставке (договоры, счета, накладные, платежные документы);

- документы, подтверждающие выплату заработной платы (включая начисления на оплату труда) работникам, занятым в процессах производственной деятельности субъекта промышленности в городе Москве;

- документы, подтверждающие права владения и пользования производственными объектами на территории города Москвы, на которых используются пополняемые оборотные средства.