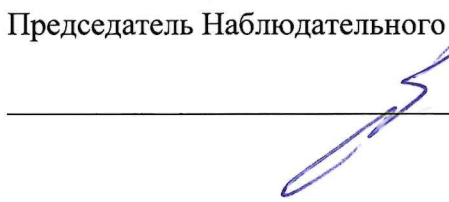


Приложение № 3
к Протоколу Наблюдательного совета Фонда
от «23» января 2026 г. № 01/2026

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом
Московского Фонда поддержки
промышленности и предпринимательства
(Протокол от «23» января 2026 г. № 01/2026)

Председатель Наблюдательного совета

 /Жуков В.Н./

Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
РЕАЛИЗУЮЩИМ ОТДЕЛЬНЫЕ ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ ПО
СТРОИТЕЛЬСТВУ (РЕКОНСТРУКЦИИ) ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ, В ЦЕЛЯХ КОМПЕНСАЦИИ
ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ**

Москва, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП).

1.2. В рамках настоящего Порядка осуществляется финансовая поддержка организациям, отвечающим требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства № 1820-ПП, и реализующим отдельные инвестиционные проекты по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы (далее – организации).

Финансовая поддержка представляется в целях исполнения организациями обязательств по уплате процентов по кредитным договорам, отвечающим требованиям установленным приложением 2 к постановлению Правительства № 1820-ПП.

Предусмотренная настоящим Порядком финансовая поддержка производится Фондом в пределах доведенных до Фонда средств субсидий, представленной из бюджета города Москвы на соответствующие цели.

1.3. Предоставляемая организациям финансовая поддержка производится на основании решения Фонда, принимаемого в установленном Фондом порядке, по результатам рассмотрения заявок организаций, составляемых по форме приложения 1 к настоящему Порядку.

Прием заявок осуществляется Фондом в период, определяемый в приказе генерального директора Фонда об объявлении о проведении отбора с указанием срока начала и окончания приема заявок.

1.4. Предоставление финансовой поддержки осуществляется Фондом на основании договора о предоставлении финансовой поддержки (далее – договор), утвержденного генеральным директором Фонда и опубликованный в сети Интернет на сайте <https://mfpp.ru>.

1.5. Показатели эффективности предоставления финансовой поддержки устанавливаются Фондом по каждой заявке и подлежат включению в договор.

1.6. Терминология и сокращения в тексте настоящего Порядка используются в соответствии с их значениями, предусмотренными приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРВИЧНОЙ ПРОВЕРКИ ЗАЯВОК ФОНДОМ

2.1. Прием заявок на предоставление финансовой поддержки организуется и осуществляется Фондом.

2.2. Заявки с приложением документов, указанных в приложении 4 к настоящему Порядку, предоставляются в Фонд в рабочее время путем непосредственной передачи пакета документов на бумажном носителе в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком. Фонд обеспечивает незамедлительный прием и фиксирует комплектность предоставленного пакета документов путем проставления отметки о приеме документов в описи передаваемой документации или акте приема-передачи документов, составляемом организацией в 2-х экземплярах.

2.3. В целях контроля времени поступления и рассмотрения заявок Фонд обеспечивает ведение журнала регистрации заявок, в котором фиксируются дата и время поступления заявок. Лицом, ответственным за ведение журнала регистрации заявок и достоверность сведений, содержащихся в нем, является должностное лицо Фонда, курирующее Управление внешних связей.

2.4. Входящая заявка регистрируется Фондом путем указания даты и времени ее поступления, комплектности предоставленных документов в журнале регистрации заявок по факту непосредственной передачи заявителем пакета документов в Фонд.

2.5. Первичная проверка заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, к комплектности и содержанию отражаемой в ней информации осуществляется Фондом в течение 1 (одного) рабочего дня со дня ее регистрации.

2.6. В случае несоответствия заявки и (или) прилагаемых документов требованиям, установленным Фондом (в том числе представления неполного комплекта документов), Фонд в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми документами направляет организации уведомление об отказе в приеме заявки к рассмотрению с указанием причин отказа заказным письмом либо на указанный в заявке адрес электронной почты организации.

В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению организация вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного Фондом срока окончания приема заявок. При этом днем регистрации доработанной заявки считается день повторной подачи заявки.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК В РАМКАХ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

3.1. Комплексная экспертиза заявок организаций, претендующих на получение финансовой поддержки, осуществляется Фондом.

Комплексная экспертиза заявок и приложенных к ней документов проводится Фондом в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента регистрации заявок.

3.2. В рамках комплексной экспертизы заявок Фонд:

3.2.1. Осуществляет проверку соответствия организации, кредитного договора, в том числе в части инвестиционного проекта, требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

3.2.2. Осуществляет проверку заявки и приложенных документов на соответствие требованиям, установленным Фондом (в том числе, если указанные обстоятельства не были выявлены на этапе принятия заявки к рассмотрению), производит анализ содержания и информации, отраженной в представленных документах.

3.2.2.1. В рамках проверки заявки и приложенных документов Фонд устанавливает допустимость использования земельного участка для целей реализации инвестиционного проекта, а именно производит сопоставление целей использования земельного участка, указанных в правоустанавливающем документе на земельный участок (договоре на использование земельного участка), с информацией о виде разрешенного использования земельного участка. В случае отсутствия договора на использование земельного участка, Фонд руководствуется информацией о виде разрешенного использования земельного участка.

3.2.3. Производит расчет размера предоставляемой финансовой поддержки в соответствии с методикой, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.2.4. Принимает решение о предоставлении финансовой поддержки и уведомляет организации о принятом решении путем направления им уведомлений способом, обеспечивающим подтверждение их получения.

3.2.5 По итогам проведения комплексной экспертизы заявки Фонд подготавливает заключение по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку, о соответствии организации и заявки требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП и настоящим Порядком, и возможности предоставления финансовой поддержки в пределах лимитов, определяемых Фондом, либо о несоответствии установленным требованиям.

3.3. В случае подготовки заключения о несоответствии организации, претендующей на получение финансовой поддержки, требованиям настоящего Порядка и (или) заявки требованиям, установленным Фондом, Фонд прекращает рассмотрение заявки и в течение 3 (трех) рабочих дней направляет организации уведомление о прекращении рассмотрения заявки способом,

обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, с указанием причин прекращения рассмотрения заявки, заказным письмом либо на указанный в заявке адрес электронной почты организации.

3.4. В случае принятия Экспертным советом Фонда решения о предоставлении финансовой поддержки и его последующего одобрения Наблюдательным советом Фонда, Фонд в течение 3 (трех) рабочих дней с даты одобрения Наблюдательным советом решения Экспертного совета направляет организации уведомление о принятом в отношении заявки решении способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, заказным письмом либо на указанный в заявке адрес электронной почты организации.

3.5. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки Фонд направляет организации договор о предоставлении финансовой поддержки для подписания способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора (заказным письмом/налично/курьерской службой).

3.6. Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения договора о предоставлении финансовой поддержки подписывает его и направляет в Фонд способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора (заказным письмом/налично/курьерской службой).

3.7. В случае непредоставления организацией подписанного со своей стороны договора в срок, указанный в пункте 3.6 настоящего Порядка, Фонд принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки. Уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки направляется Фондом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты истечения срока подписания организацией договора о предоставлении финансовой поддержки.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ

4.1. Порядок предоставления финансовой поддержки устанавливается в договоре о предоставлении финансовой поддержки.

4.2. Средства финансовой поддержки подлежат перечислению на расчетный счет, организации в банке, с которым у организации заключен кредитный договор, затраты на уплату процентов по которому подлежат компенсации в соответствии с настоящим Порядком (далее – расчетный счет организации).

4.3. Перечисление средств финансовой поддержки производится на расчетный счет организации после предварительного предоставления организацией в Фонд акта расчета платежей и размера финансовой поддержки по кредитному договору и расчета Фондом суммы предстоящего перечисления.

4.4. После проведения банком процедуры списания средств финансовой поддержки с расчетного счета организации в счет погашения обязательства по уплате процентов по кредитному договору организация и Фонд проводят последующую сверку расчетов.

4.5. Контроль за соблюдением организацией условий договора, в том числе за выполнением организацией показателей эффективности предоставления финансовой поддержки осуществляется Фондом.

4.6. Показателем эффективности предоставления финансовой поддержки устанавливаются Фондом в соответствии с требованиями постановления Правительства Москвы 1820-ПП и подлежат включению в договор о предоставлении финансовой поддержки.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ПОДДЕРЖКИ

5.1. Фонд осуществляет контроль за соблюдением организациями условий предоставления финансовой поддержки (в том числе путем проведения выездных мероприятий), включая условия

предоставления финансовой поддержки, предусмотренные приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, выполнение условий договора о предоставлении финансовой поддержки, достижение показателей эффективности предоставления финансовой поддержки.

5.2. Контрольные мероприятия, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Порядка, осуществляются Фондом в форме камеральных и выездных проверок исполнения обязательств по договору о предоставлении финансовой поддержки и проводятся Фондом в следующие сроки:

Предмет проверки:	Сроки проведения проверок:	
	Камеральная проверка	Выездная проверка
Соответствие требованиям к получателям поддержки	Ежегодно, либо после закрытия кредитного договора, не позднее 15 рабочих дней после окончания соответствующего квартала	Не реже одного раза в год по решению генерального директора
Выполнение установленных показателей эффективности	При предоставлении документов, подтверждающих выполнение установленных показателей эффективности	В случае необходимости по решению генерального директора

5.3. В рамках камеральных проверок исполнения обязательств организации по договору о предоставлении финансовой поддержки, организация предоставляет в Фонд пакет документов, сформированный в соответствии с перечнем, предусмотренным приложением 5 к настоящему Порядку.

В случае приостановления предоставления финансовой поддержки по основаниям, предусмотренным Договором, в том числе ввиду ненадлежащего исполнения инвестором обязательств по Договору, Фонд осуществляет обязательную внеплановую камеральную проверку в соответствии с условиями, установленными Договором и настоящим Порядком Фонда.

5.4. Выездные проверки проводятся Фондом в целях установления фактических обстоятельств, связанных с осуществлением инвестором деятельности по реализации отдельных инвестиционных проектов в городе Москве.

Кроме того, выездная проверка проводится по решению генерального директора Фонда при наличии следующих оснований:

- при наличии сведений о возможном нарушении условий договора о предоставлении финансовой поддержки;
- досрочного исполнения Получателем финансовой поддержки кредитного договора;
- прекращение, расторжение кредитного договора;
- выявление фактов возможного недостижения показателей эффективности финансовой поддержки;
- по обращениям Учредителя Фонда, запросу Коллегиальных органов Фонда.

О проведении выездной проверки Фонд информирует Получателя финансовой поддержки путем направления уведомления на электронный адрес субъекта промышленности в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты проведения выездной проверки.

Выездные проверки проводятся рабочей группой, формируемой на основании приказа генерального директора Фонда из сотрудников Фонда, обладающих необходимыми профессиональными знаниями, в количестве не менее 2 (двух) человек, один из которых является руководителем рабочей группы.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

5.5. Факты неисполнения, ненадлежащего исполнения инвестором условий предоставления финансовой поддержки и условий Договора, выявленные в ходе проводимых Фондом проверок, а равно непредставление инвестором документов для проведения проверки, могут являться

основанием для прекращения предоставления финансовой поддержки, в связи с чем Договор расторгается Фондом в одностороннем порядке, а сумма предоставленной финансовой поддержки подлежит возврату в полном объеме на лицевой счет Фонда в Департаменте финансов города Москвы в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения инвестором соответствующего уведомления.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Порядок и любые изменения и дополнения в него вступают в силу с момента их утверждения Наблюдательным советом Фонда.

6.2. В случае противоречия положений настоящего Порядка действующему законодательству Российской Федерации и города Москвы применению подлежат нормы действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы.

6.3. Текст настоящего Порядка подлежит опубликованию в сети Интернет на сайте <https://mfppp.ru>.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Дата поступления	
Время	
ФИО	
Подпись	

**В Московский Фонд поддержки
промышленности и предпринимательства**

от _____ «_____»

Адрес:

(ОГРН __, ИНН, __, КПП __)

ЗАЯВКА

**на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат
на уплату процентов по кредитному договору**

В соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (*указывается организационно-правовая форма заявителя*) «_____» (*указывается полное наименование заявителя*) просит рассмотреть заявку на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, «_____» (*указывается полное наименование Заявителя*) с «_____» (*указывается полное наименование банка*), заключенному для реализации инвестиционного проекта по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером (*указывается кадастровый номер земельного участка*) с адресным ориентиром (*указывается адресный ориентир*).

Приложение:

1. Общие сведения по заявке;
2. Заверения об обстоятельствах
3. Пакет документов в соответствии с перечнем, установленным Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства (*описываются*)

Способ уведомления о результате рассмотрения Заявки:

☐ Заказное письмо по адресу _____ (*указывается адрес регистрации Заявителя
либо почтовый адрес*)

☐ Электронная почта _____ (*указывается адрес электронной почты*)

Генеральный директор

«_____»

М.П.

Ф.И.О

**Приложение 1 к Заявке
на предоставление финансовой поддержки**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ПО ЗАЯВКЕ

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ		
1	Наименование заявителя	
2	Генеральный директор	Ф.И.О.
3	ОГРН	
4	Дата присвоения ОГРН	
5	ИНН	
6	КПП	
7	ОКВЭД	
8	Место нахождения и адрес заявителя в ЕГРЮЛ	
9	Адрес заявителя фактический	
10	Номер телефона	
11	Электронная почта	
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
12	Адрес объекта строительства	
13	Функциональное назначение объекта строительства	
14	Общая площадь объекта	
15	Срок строительства	
15.1	Срок введения в эксплуатацию	
16	Общая площадь объектов в составе инвестиционного проекта, предназначенных для постоянного и (или) временного проживания людей (многоквартирные жилые дома, апартаменты, индивидуальное жилищное строительство), организации мест социального обслуживания населения (образовательные учреждения	

	(включая дошкольные), поликлиники)	
ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК		
17	Кадастровый номер	
18	Адресный ориентир	
19	Площадь земельного участка	
20	Вид разрешенного использования земельного участка	
21	Сведения о правах на земельный участок	
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА		
22	№ ГПЗУ	
23	Дата выдачи	
24	Предельные параметры строительства	
РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО		
25	№ разрешения на строительство	
26	Дата выдачи	
27	Срок действия	
28	Площадь объекта	
29	Функциональное назначение объекта	
СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ		
30	Наименование банка	
31	ОГРН	
32	ИНН	
33	Лицензия ЦБ РФ	
34	Дата заключения договора	
35	Номер договора	
36	Срок кредита	
37	Сумма кредита	
38	Цель кредита	
39	Периодичность платежей	

40	Ежемесячный платеж по основному долгу	
41	Размер процентной ставки по кредиту	%
СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРАХ (УЧАСТНИКАХ) ЗАЯВИТЕЛЯ		
41	Наименование	
42	ОГРН	
43	ИНН	
44	Страна регистрации	
45	Адрес регистрации	
46	Доля участия в уставном капитале	

Генеральный директор

«_____»

_____. Ф.И.О

М.П.

**Приложение 2 к Заявке
на предоставление финансовой поддержки**

ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки организациям, обеспечивающим развитие экономического потенциала города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП) Заявитель _____ «_____» (ОГРН _____, ИНН _____) (далее – Заявитель) сообщает Московскому Фонду поддержки промышленности и предпринимательства о том, что сведения, содержащиеся в заявке _____ «_____» на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору являются достоверными. Настоящим Заявитель сообщает Фонду и заверяет, что:

1. Заявитель состоит на учете в установленном порядке в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;

2. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

3. В отношении Заявителя отсутствует проведение процедур ликвидации, банкротства, реорганизации или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. У Заявителя отсутствует на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки, у субъекта промышленности на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

5. Заявитель не является получателем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, в отношении кредитного договора, указанного в заявке.

6. У Заявителя заключен кредитный договор, соответствующий требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

7. У Заявителя отсутствуют неустраненные нарушения договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, в течение года, предшествующего дню подачи заявки.

8. У Заявителя отсутствует аффилированность с кредитной организацией, предоставившей кредит, по которому Заявителем запрашивается финансовая поддержка.

9. Заявитель обладает земельным участком, в отношении которого:

- в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности установлен вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства (для земельных участков, принадлежащих организации на праве собственности или ином праве, не относящемся к аренде). _____

(кадастровый номер земельного участка; сведения о правоустанавливающих документах и записях)

или

- в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности установлен вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства, и договором установлена цель использования земельного участка - строительство (реконструкция) объектов капитального строительства (для земельных участков, принадлежащих организации на праве аренды или иное право) _____

(кадастровый номер земельного участка; сведения о правоустанавливающих документах и записях).

10. Заявитель обладает действующим разрешением на строительство объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется в рамках инвестиционного проекта, в целях реализации которого заключен кредитный договор (в случае если получение разрешения на строительство требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности) _____ *(сведения о разрешении).*

11. Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, а также не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12. У Заявителя отсутствует поданная заявка на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на создание или реконструкцию промышленной инфраструктуры на территории города Москвы, в том числе включающих благоустройство, в рамках развития производственной деятельности на территории города Москвы, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки.

13. Заявитель зарегистрирован в качестве юридического лица не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки.

14. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Заявителя.

15. Отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных

поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Генеральный директор

« _____ »

Ф.И.О

М.П.

МЕТОДИКА РАСЧЕТА РАЗМЕРА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

$$S_{\Pi} = \sum_{k=1}^{k_{\text{мес}}} \left[S_k \times \frac{i_k - 9\%}{k_{\text{год}}} \right],$$

где:

S_{Π} – размер финансовой поддержки в расчетном периоде, руб.;

S_k – размер суммы текущей задолженности по кредитному договору в расчетном периоде, руб.;

i_k – ставка по кредитному договору, %;

$k_{\text{мес}}$ – количество дней в расчетном периоде, в котором оказывается финансовая поддержка;

$k_{\text{год}}$ – количество дней в году, в котором оказывается поддержка.

В случае предоставления финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному для реализации инвестиционного проекта, который предусматривает строительство (реконструкцию) объектов, в отношении которых финансовая поддержка не предоставляется, и строительство (реконструкцию) наряду с ними иных объектов, размер финансовой поддержки определяется с применением корректирующего коэффициента по следующей формуле:

$$S_{\Pi} = K \times \sum_{k=1}^{k_{\text{мес}}} \left[S_k \times \frac{i_k - 9\%}{k_{\text{год}}} \right],$$

$$K = \frac{\Pi_{\text{ц}}}{\Pi_{\text{о}}},$$

где:

K – корректирующий коэффициент, значение которого определяется в соответствии с пунктом 2.4 приложения 2 к постановлению Правительства 1820-ПП;

$\Pi_{\text{ц}}$ – общая площадь объектов капитального строительства, строящихся и (или) реконструируемых в рамках реализации соответствующего инвестиционного проекта и не относящихся к числу объектов капитального строительства, на которые не распространяются меры финансовой поддержки;

$\Pi_{\text{о}}$ – общая площадь объектов капитального строительства, строящихся и (или) реконструируемых в рамках реализации соответствующего инвестиционного проекта.

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАЯВКИ**Московский Фонд поддержки промышленности и предпринимательства****ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о соответствии «_____»****(ОГРН __, ИНН __)**

**требованиям Порядка предоставления финансовой поддержки
организациям, реализующим отдельные инвестиционные проекты по строительству
(реконструкции) объектов капитального строительства на территории
города Москвы, в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам**

Настоящее заключение составлено в целях принятия решения о возможности предоставления Московским Фондом поддержки промышленности и предпринимательства финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному ____ «____» (указывается полное наименование заявителя) (далее – Заявитель) с ____ «_____» (указывается полное наименование банка), заключенному для реализации инвестиционного проекта по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы на земельном участке с кадастровым номером (указывается кадастровый номер земельного участка) с адресным ориентиром (указывается адресный ориентир).

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВКЕ

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ		
1	Наименование заявителя	
2	Генеральный директор	Ф.И.О.
3	ОГРН	
4	Дата присвоения ОГРН	
5	ИНН	
6	КПП	
7	ОКВЭД	
8	Место нахождения и адрес заявителя в ЕГРЮЛ	
9	Адрес заявителя фактический	
10	Номер телефона	
11	Электронная почта	
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
12	Адрес объекта строительства	

13	Функциональное назначение объекта строительства	
14	Общая площадь объекта	
15	Срок строительства	
15.1	Срок введения в эксплуатацию	
16	Общая площадь объектов в составе инвестиционного проекта, предназначенных для постоянного и (или) временного проживания людей (многоквартирные жилые дома, апартаменты, индивидуальное жилищное строительство), организации мест социального обслуживания населения (образовательные учреждения (включая дошкольные), поликлиники)	
ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК		
17	Кадастровый номер	
18	Адресный ориентир	
19	Площадь земельного участка	
20	Вид разрешенного использования земельного участка	
21	Сведения о правах на земельный участок	
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА		
22	№ ГПЗУ	
23	Дата выдачи	
24	Предельные параметры строительства	
РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО		
25	№ разрешения на строительство	
26	Дата выдачи	
27	Срок действия	
28	Площадь объекта	

29	Функциональное назначение объекта	
СВЕДЕНИЯ О КРЕДИТНОМ ДОГОВОРЕ		
30	Наименование банка	
31	ОГРН	
32	ИНН	
33	Лицензия ЦБ РФ	
34	Дата заключения договора	
35	Номер договора	
36	Срок кредита	
37	Сумма кредита	
38	Цель кредита	
39	Периодичность платежей	
40	Ежемесячный платеж по основному долгу	
41	Размер процентной ставки по кредиту	%
СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИОНЕРАХ (УЧАСТНИКАХ) ЗАЯВИТЕЛЯ		
41	Наименование	
42	ОГРН	
43	ИНН	
44	Страна регистрации	
45	Адрес регистрации	
46	Доля участия в уставном капитале	

В соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве и организациям, реализующим отдельные инвестиционные проекты» установлено, что:

1. Заявитель состоит на учете в установленном порядке в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;

2. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в

уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

3. В отношении Заявителя отсутствует проведение процедур ликвидации, банкротства, реорганизации или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. У Заявителя отсутствует на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки, у субъекта промышленности на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

5. Заявитель не является получателем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП, в отношении кредитного договора, указанного в заявке.

6. У Заявителя заключен кредитный договор, соответствующий требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.

7. У Заявителя отсутствуют неустраненные нарушения договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, в течение года, предшествующего дню подачи заявки.

8. У Заявителя отсутствует аффилированность с кредитной организацией, предоставившей кредит, по которому Заявителем запрашивается финансовая поддержка.

9. Заявитель обладает земельным участком, в отношении которого:

- в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности установлен вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства (для земельных участков, принадлежащих организации на праве собственности или ином праве, не относящемся к аренде). _____
(кадастровый номер земельного участка; сведения о правоустанавливающих документах и записях)

или

- в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности установлен вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства, и договором установлена цель использования земельного участка - строительство (реконструкция) объектов капитального строительства (для земельных участков, принадлежащих организации на праве аренды или иное право) _____
(кадастровый номер земельного участка; сведения о правоустанавливающих документах и записях).

10. Заявитель обладает действующим разрешением на строительство объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется в рамках инвестиционного проекта, в целях реализации которого заключен кредитный договор (в случае если получение разрешения на строительство требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности) _____ (сведения о разрешении).

11. Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, а также не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12. У Заявителя отсутствует поданная заявка на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на создание или реконструкцию промышленной инфраструктуры на территории города Москвы, в том числе включающих благоустройство, в рамках развития производственной деятельности на территории города Москвы, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки.

13. Заявитель зарегистрирован в качестве юридического лица не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки.

14. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Заявителя.

15. Отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. УСТАНОВЛЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Показатель эффективности	Установленная дата выполнения показателя	Документ, подтверждающий выполнение показателя эффективности
Срок ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, строящихся (реконструируемых) в рамках реализации инвестиционного проекта	<p>Три года, если общая площадь объектов промышленной инфраструктуры не превышает 10 тыс. квадратных метров (включительно).</p> <p>Четыре года, если общая площадь объектов промышленной инфраструктуры составляет более 10 тыс. квадратных метров и не превышает 15 тыс. квадратных метров (включительно).</p> <p>Пять лет, если общая площадь объектов промышленной инфраструктуры составляет более 15 тыс. квадратных метров и не</p>	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

	<p>превышает 20 тыс. квадратных метров (включительно).</p> <p>Шесть лет, если общая площадь объектов промышленной инфраструктуры превышает 20 тыс. квадратных метров.</p>	
--	---	--

3. РАСЧЕТ РАЗМЕРА ЛИМИТА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

РАЗМЕР ЛИМИТА ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ		
1	Общий устанавливаемый лимит, в т.ч.	
2	за 20__ год	

4. ВЫВОДЫ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

При рассмотрении заявки «__» (ОГРН __, ИНН __) на предоставление финансовой поддержки в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному для реализации инвестиционного проекта по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства на территории города Москвы на земельном участке с кадастровым номером (указывается кадастровый номер земельного участка) с адресным ориентиром (указывается адресный ориентир) установлено, что:

- Заявитель *соответствует (не соответствует)* требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 23.11.2021 № 1820-ПП «О предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в городе Москве и организациям, реализующим отдельные инвестиционные проекты» (далее – постановление Правительства Москвы № 1820-ПП);
- Заявка и прилагаемые к ней документы *соответствуют (не соответствуют)* требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы № 1820-ПП.
- Предоставление финансовой поддержки Заявителю возможно в пределах общего лимита финансовой поддержки _____ (сумма прописью) рублей.

Генеральный директор Фонда

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ

(Документы, указанные в перечне, предоставляются в заверенном руководителем организации виде, если не установлена иная форма заверения)

1. Копии учредительных документов организации.
2. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации, или доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени организации.
3. Копию документа, подтверждающего назначение на должность главного бухгалтера организации (при наличии должности главного бухгалтера).
4. Копия свидетельства о постановке организации на налоговый учет в налоговом органе на территории города Москвы.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об организации, выданная не ранее чем за 10 дней до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки.
6. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 10 дней до дня подачи.
7. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности организации за последний финансовый год с распиской-уведомлением СФР о принятии документа и Уведомление СФР о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование за последний финансовый год (актуальные документы на дату подачи заявки).
8. Выписка из реестра акционеров организации со сроком действия не позднее 10 календарных дней до момента предоставления последнего документа по акту приема-передачи (в случае обращения акционерного общества), либо список участников организации, заверенный руководителем организации или нотариусом в случае передачи Федеральной нотариальной палате ведение и хранение списка участников общества (в случае обращения общества с ограниченной ответственностью).
9. Форма П-2 (инвест), сведения об инвестиционной деятельности организации.
10. Заверенные не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки кредитной организацией копии кредитных договоров, отвечающих требованиям постановления Правительства Москвы 1820-ПП, а также дополнительные соглашения к таким кредитным договорам.
11. Перечень и технико-экономические показатели объектов, подлежащих строительству (реконструкции) в рамках реализации инвестиционного проекта, копии документов, подтверждающих соответствие реализуемых инвестиционных проектов по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства в городе Москве требованиям, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Москвы 1820-ПП.
12. Копия разрешения на строительство, осуществляемого в рамках реализации инвестиционного проекта.
13. Копия договора аренды земельного участка и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право аренды заявителя на земельный участок, на котором осуществляется реализация инвестиционного проекта, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении такого земельного участка, подтверждающая право собственности заявителя на него. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости должна быть выдана не ранее чем за 10 дней до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки, либо документы, подтверждающие наличие у организации иного права на земельный участок, на котором осуществляется реализация инвестиционного проекта и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая такое право.

14. Копию Согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на предоставление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, Московскому Фонду поддержки промышленности и предпринимательства по коду 20031 «Сведения для предоставления органам исполнительной власти города Москвы» с отметкой налогового органа о принятии..

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

1. Копия договора аренды земельного участка и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право аренды заявителя на земельный участок, на котором осуществляется реализация инвестиционного проекта, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении такого земельного участка, подтверждающая право собственности заявителя на него. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости должна быть выдана не ранее чем за 10 дней до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

2. Копия градостроительного плана земельного участка;

3. Копия положительного заключения экспертизы проектной документации;

4. Копия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;

5. Копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при наличии);

6. Документы, подтверждающие производство строительно-монтажных работ на объекте в отчетном периоде (унифицированная форма КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», отчетные документы технического заказчика строительства либо иные документы, подтверждающие производство строительно-монтажных работ на объекте в отчетном периоде).

7. Выписка по кредитному счету организации, подтверждающая надлежащее исполнение обязательств по кредитному договору, заверенная Банком, по форме, устанавливаемой Банком;

8. Справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента;

9. Налоговая декларация по налогу на прибыль;

10. Справка 6-НДФЛ;

11. Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств;

12. Налоговая декларация по налогу на имущество организаций;

13. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации промышленности за последние 2 (два) полных года с подтверждением направления в ФНС России, включая: бухгалтерский баланс (форма № 1), Отчет о финансовых результатах и приложений к ним (форма № 2), приложения к последнему годовому бухгалтерскому балансу (формы № 3, 4, 5, 6) (предоставляется один раз в год, включая год подписания договора);

14. Промежуточная (квартальная) бухгалтерская отчетность организации, включая бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о финансовых результатах (форма № 2) за последние 5 кварталов (предоставляется один раз в год, включая год подписания договора; далее – с приложением сведений по предыдущему кварталу);

15. Форма П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» в случае, если субъект промышленности является субъектом малого предпринимательства, то предоставляются сведения о расчете по страховым взносам (РСВ) за прошлый и текущий год;

16. ОСВ по счету 01 «Основные средства» за период, в котором осуществлялась постановка на бухгалтерский баланс объекта основных средств в соответствии с пунктом 10 Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства»;

17. Выписка из личного кабинета АИС налог 3.

18. Заверения об обстоятельствах

Заверения об обстоятельствах оформляются на бланке организации за подписью уполномоченного лица.

Документы должны быть прошиты и заверены руководителем надлежащим образом, если не установлена иная форма заверения.